

Onderwijs en Examenregeling

Wageningen University 2022-2023

(algemeen deel)

De Onderwijs- en examenregeling (OER) is een wettelijk voorgeschreven regeling (artikel 7.13 WHW) die de studenten informatie biedt en regels geeft over de opleiding die zij volgen aan Wageningen University. De OER bestaat uit een algemeen deel en uit de studiegids ([Study Handbook](#)). Het Study Handbook beschrijft de leeruitkomsten, studieopbouw en programmering per opleiding en geeft gedetailleerde informatie over alle vakken en de hieraan verbonden tentamens die door Wageningen University worden aangeboden. Het Study Handbook mag niet afwijken van het algemene deel van de OER. Voor elk vak wordt een course guide verstrekt met detailinformatie over lesstof, onderwijs, tentamens en deeltentamens. De bepalingen en informatie in de course guide mogen niet strijdig zijn met het algemene deel van de OER of het Study Handbook. De course guide is onderdeel van de online leeromgeving en kan onafhankelijk van de inschrijving voor een vak geraadpleegd worden. De OER maakt deel uit van het [Studentenstatuut](#), waarin nog meer op de student van toepassing zijnde regelingen zijn opgenomen.

Aanvullend op de OER hebben de WU-examencommissies [Regels en Richtlijnen](#) vastgesteld waarin de gang van zaken rond tentamens en examens en de taken en bevoegdheden van de examencommissies en examinatoren zijn uitgewerkt. Belangrijke onderwerpen daarin zijn onder andere aan- en afmelding, beoordeling en normering van tentamens en examens, diverse goedkeuringsprocedures, vrijstellingsprocedures, cum laude regeling, orde tijdens tentamens en maatregelen bij fraude.

Inhoud

Hoofdstuk 1	Inleidende bepalingen.....	3
Hoofdstuk 2	Toelating	4
Paragraaf 1.	Toelating tot de bacheloropleiding	4
Paragraaf 2.	Toelating tot de masteropleiding	5
Hoofdstuk 3	Inhoud, inrichting en studielast opleidingen	7
Paragraaf 1.	Algemeen	7
Paragraaf 2.	Algemene inrichting en studielast bachelor- en masteropleidingen	7
Paragraaf 3.	Samenstelling individueel examenprogramma.....	8
Paragraaf 4.	Vrij bachelor-/masterprogramma	9
Paragraaf 5.	Afstuderen in twee of meer opleidingen (van hetzelfde niveau, bachelor of master)	9
Hoofdstuk 4	Vakken (onderwijseenheden).....	10
Hoofdstuk 5	Tentamens, toetsen en herkansingen	13
Paragraaf 1.	Aanmelding	13
Paragraaf 2.	Tentamenstof.....	14
Paragraaf 3.	Aantal, vorm en tijdstip	14
Paragraaf 4.	Beoordeling, vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag	16
Paragraaf 5.	Inzage en nabespreking.....	16
Paragraaf 6.	Geldigheidsduur resultaat tentamens en deeltentamens	17
Hoofdstuk 6	Vrijstelling van tentamens en praktische oefeningen	17
Hoofdstuk 7	Examens, diploma.....	18
Hoofdstuk 8	Taal van onderwijs en tentamens	19
Hoofdstuk 9	Studeren met een beperking of chronische ziekte	19
Hoofdstuk 10	Studieadvies en –begeleiding, bindend studieadvies.....	19
Hoofdstuk 11	Hardheidsclausule, klachten en beroep	20
Hoofdstuk 12	Slot- en invoeringsbepalingen	21
Bijlagen	22	
Bijlage 1	Lijst van opleidingen waarvoor deze Onderwijs- en Examenregeling geldt	22
Bijlage 2	Toelating tot de bacheloropleidingen.....	24
Bijlage 3	Toelating tot de masteropleiding	32
Bijlage 4	Regeling bindend studieadvies	41
Bijlage 5	Tijdelijke aanpassingen OER bij een uitbraak van een pandemie of vergelijkbare omstandigheden ⁴⁶	
Addendum	Onderwijs en Examenregeling Wageningen University 2022-2023.....	48

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Werkings sfeer van de regeling en algemene bepalingen

- a. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bachelor- en masteropleidingen van Wageningen University (zoals opgesomd in bijlage 1) die in het Centraal Register Hoger Onderwijs zijn opgenomen. Uitzonderd zijn de opleidingen waarvoor een afzonderlijke OER is vastgesteld: de BSc Tourism, de MSc Water Technology en de MSc Metropolitan Analysis, Design and Engineering. De opleidingen worden verzorgd binnen de faculteit der Landbouw- en Milieuwetenschappen van Wageningen University.
- b. Deze regeling geldt voor alle huidige studenten of extranei van de in lid a bedoelde opleidingen gedurende het studiejaar 2022-2023. Voor aankomende studenten geldt hoofdstuk 2 'Toelating' en bijbehorende bijlagen van deze regeling.
- c. Deze regeling wordt in het Nederlands en in het Engels uitgegeven. Bij verschil in tekst of interpretatie van beide versies is de Nederlandse versie beslissend.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Bachelor- en mastertoelatingscommissie: de door het college van bestuur ingestelde commissies, die besluiten, met toepassing van de toelatingseisen opgenomen in de Wet en in deze regeling, of aspirant-studenten tot de opleiding waarvoor zij zich hebben aangemeld kunnen worden toegelaten. Er is één bachelortoelatingscommissie en er zijn vier mastertoelatingscommissies.
- b. Beperking of chronische ziekte: aandoening die (vooralsnog) chronisch van aard is en die de student structureel belemmert bij het volgen van onderwijs en/of het afleggen van tentamens.
- c. Board of Education: het bestuur van de opleidingen zoals bedoeld in artikel 9.17 WHW.
- d. College van bestuur: het college van bestuur van Wageningen University.
- e. Course guide: een document verstrekt door de vakcoördinator, of een pagina in de online leeromgeving van een vak, met informatie over de inhoud, de leeruitkomsten, de manier waarop de student zich de leeruitkomsten eigen kan maken, de manier waarop getoetst wordt of de leeruitkomsten behaald zijn en over de manier waarop de inzage is georganiseerd. De informatie in de course guide is een nadere uitwerking van de informatie in het Study Handbook en wordt uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van het vak gepubliceerd. In geval van inconsistentie tussen de course guide en het Study Handbook prevaleert het Study Handbook.
- f. Credit: eenheid volgens het European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) waarmee de studielast van de opleiding en de onderwijseenheden wordt aangegeven. Eén credit omvat 28 uur onderwijs volgen, tentamens afleggen en studeren en is gelijk aan een studiepunt in de zin van artikel 7.4 lid 1 WHW.
- g. CROHO: Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs.
- h. Examen (Engels: Examination, Final Examination): het bachelorexamen resp. masterexamen dat verbonden is aan de bacheloropleiding resp. masteropleiding, zoals bedoeld in artikel 7.3 lid 3 WHW.
- i. Examencommissies: de vier door het college van bestuur benoemde commissies in de zin van artikel 7.12 WHW, die elk voor een groep van opleidingen verantwoordelijk zijn voor tentamen- en examenaangelegenheden van die opleidingen.
- j. Extraneus: examenstudent. Deze student mag examens en tentamens afleggen, zonder recht op onderwijs of begeleiding.
- k. Herkansing (Engels: re-sit): beoordelende toets van kennis, inzicht en vaardigheden behorende bij een vak, die studenten afleggen nadat zij deze eerder niet hebben behaald of zich hiervoor tijdig hebben afgemeld.

- l. Herkansingsperiode: periode in het academische jaar, buiten de onderwijsperioden, waarin studenten de gelegenheid wordt geboden een beoordelende toets en/of herkansing af te leggen.
- m. Onderwijsperiode: periode waarin onderwijs verzorgd wordt, inclusief zelfstudie en toetsing. Het academisch jaar bij Wageningen University is opgedeeld in zes onderwijsperioden.
- n. Praktische oefening: als bedoeld in artikel 7.13 lid 2 sub t WHW, in een van de volgende vormen:
 - het deelnemen aan practica,
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie, of
 - het deelnemen aan een andere onderwijsvorm, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.
- o. Pre-masterprogramma: individueel programma van vakken van maximaal 30 ECTS dat deficiënties wegwerkt en toegang geeft tot een Masteropleiding.
- p. Profileringsruimte: niet beschreven gedeelte van het studieprogramma waarbinnen studenten keuzevakken kunnen volgen.
- q. Regels en Richtlijnen: de door de examencommissies vastgestelde regels en richtlijnen als bedoeld in artikel 7.12b lid 3 WHW waarin de gang van zaken rond tentamens en examens en de taken en bevoegdheden van de examencommissies en examinatoren zijn uitgewerkt. De Regels en Richtlijnen zijn gepubliceerd in het Studentenstatuut.
- r. Toets: beoordelende toets van kennis, inzicht en vaardigheden behorende bij een vak. Waar in deze regeling de term schriftelijk wordt gebruikt (bijvoorbeeld bij toetsen of werkstukken), wordt daaronder ook begrepen een digitale toets die wordt afgenomen via een universiteitscomputer of via een laptop (of andere geschikte computer) van de student in een ruimte van de universiteit, thuis of elders.
- s. SSC: Student Service Centre
- t. Studenten: de personen die op grond van de wet en hun inschrijving als student recht hebben op onderwijs- en/of examenvoorzieningen.
- u. Study Handbook: bevat het opleidingsspecifieke deel van de OER en is gepubliceerd op het internet.
- v. Tentamen (Engels: interim examination): beoordelende toetsing van kennis, inzicht en vaardigheden behorende bij een vak. Het tentamen van een vak kan uit een of meerdere onderdelen bestaan zoals een opdracht, deelnameplicht bij practica en/of een schriftelijke toets.
- w. Tentamenperiode: geroosterd onderdeel van de onderwijsperiode waarin gelegenheid geboden wordt tot het afleggen van tentamens in de vakken van de betreffende onderwijsperiode. In een onderwijsperiode zonder algemene tentamenperiode, wordt per vak de gelegenheid tentamen te doen, geroosterd.
- x. Vak: een onderwijseenheid van een opleiding, in de zin van artikel 7.3 lid 2 WHW.
- y. Wet, WHW: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek.

Artikel 3 Wijze van evaluatie van het onderwijs in de opleidingen

Met een (standaard)vragenlijst worden elke onderwijsperiode in principe alle verzorgde cursorische en niet-cursorische vakken geëvalueerd. Tevens krijgt iedere ingeschreven BSc- en MSc-student jaarlijks een uitnodiging om de nationale studenten enquête (NSE) in te vullen. Direct na afstuderen ontvangt iedere afgestudeerde BSc- en MSc-student van Wageningen University een vragenlijst over de gevolgde opleiding. In landelijk verband wordt tweejaarlijks een nationale alumni enquête (NAE) gestuurd naar elke MSc-alumnus die tussen de 1 en 2 jaar daarvoor is afgestudeerd. Informatie over de uitkomsten van de evaluaties is [op internet](#) te vinden.

Hoofdstuk 2 Toelating

Paragraaf 1. Toelating tot de bacheloropleiding

Artikel 4 Bachelortoelatingscommissie

- a. Er is een bachelortoelatingscommissie. De leden worden benoemd door het college van bestuur voor een periode van vier jaar. De leden zijn herbenoembaar.
- b. De bachelortoelatingscommissie is gemandateerd door het college van bestuur om binnen de kaders van de wet, de binnen de universiteit geldende beleidsregels en deze regeling te beslissen over de toelaatbaarheid van aspirant bachelorstudenten.

Artikel 5 Vooropleidingseisen

De aspirant-student die wenst te worden toegelaten tot een bacheloropleiding, moet voldoen aan de vooropleidingseisen die genoemd zijn in de artikelen 7.24 en 7.25 WHW en aan de eventueel door de instelling gestelde nadere toelatingseisen zoals beschreven in Artikel 8.

Artikel 6 Toelating op grond van andere diploma's

De aspirant-bachelorstudenten die niet aan alle vooropleidingseisen voldoen, kunnen op grond van artikel 7.28 WHW alsnog worden toegelaten wanneer zij hiervan worden vrijgesteld op grond van het bezit van andere diploma's of wanneer zij voldoen aan de vervangende of aanvullende eisen die de bachelortoelatingscommissie stelt.

Artikel 7 Toelatingsonderzoek voor aspirant-studenten van 21 jaar en ouder

De aspirant-bachelorstudenten van 21 jaar of ouder die niet voldoen aan de toelatingseisen en daarvan evenmin zijn vrijgesteld op grond van Artikel 6, kunnen op grond van een toelatingsonderzoek (colloquium doctum, artikel 7.29 WHW) worden toegelaten.

Artikel 8 Uitwerking vooropleidings- en toelatingseisen

Een uitwerking van de vooropleidings- en toelatingseisen voor de bacheloropleidingen is opgenomen in bijlage 2.

Paragraaf 2. Toelating tot de masteropleiding

Artikel 9 Mastertoelatingscommissies

- a. Er zijn vier mastertoelatingscommissies. Iedere mastertoelatingscommissie is ingesteld voor een domeinspecifieke groep van masteropleidingen.
- b. De leden van de mastertoelatingscommissie worden benoemd door het college van bestuur voor een periode van vier jaar. De leden zijn herbenoembaar.
- c. Iedere mastertoelatingscommissie is door het college van bestuur gemandateerd om binnen de kaders van de wet, de binnen de universiteit geldende beleidsregels en deze regeling en ten behoeve van de masteropleidingen waarvoor zij is ingesteld, te beslissen over toelaatbaarheid van aspirant masterstudenten.

Artikel 10 Toelaatbaarheid: criteria

Om te worden toegelaten tot een masteropleiding gelden de volgende drie toelatingscriteria die in de artikelen 11 t/m 14 nader zijn uitgewerkt:

- a. Opleidingsniveau;
- b. Engelse taalvaardigheid;
- c. Voorkennis.

Artikel 11 Toelaatbaarheid: opleidingsniveau

Aspirant- masterstudenten voldoen aan het toelatingcriterium bedoeld in artikel 10 sub a, indien zij beschikken over:

- a. een bachelordiploma behaald aan een Nederlandse universiteit of;
- b. een bachelordiploma behaald aan een Nederlandse hogeschool of;

- c. een bachelordiploma behaald aan een buitenlandse universiteit van een niveau dat vergelijkbaar is met een Nederlands bachelordiploma.

Artikel 12 Toelaatbaarheid: Engelse taalvaardigheid

1. Aspirant-masterstudenten voldoen aan het toelatingscriterium bedoeld in artikel 10 sub b, via onderstaande methoden, indien zij:
 - a. Een bachelordiploma hebben behaald, op grond waarvan hun Engelse taalvaardigheid als voldoende wordt aangenomen;
 - b. Engels als moedertaal hebben;
 - c. Een bijvakprogramma hebben behaald of hebben deelgenomen aan een uitwisselingsprogramma van Wageningen University;
 - d. Het minimaal door Wageningen University voor de betreffende opleiding voorgeschreven eindcijfer voor Engels hebben behaald;
 - e. Een door Wageningen University erkend taalcertificaat Engels op het door Wageningen University voor de betreffende opleiding voorgeschreven niveau hebben behaald.
2. De in lid 1 opgesomde methoden zijn nader uitgewerkt in 1.B van bijlage 3.
3. Voor de methoden genoemd in lid 1 sub d en e kunnen opleidingen bepalen welke score er wordt gehanteerd om het taalniveau aan te tonen. Deze scores zijn opgenomen in de tabel onder 1.B van bijlage 3.

Artikel 13 Toelaatbaarheid: voorkennis

1. Aspirant-masterstudenten voldoen aan het toelatingscriterium bedoeld in artikel 10 sub c, indien zij:
 - a. In het bezit zijn van een diploma van een met de masteropleiding verwante bacheloropleiding. Een bacheloropleiding is verwant indien:
 - i. Dit is weergegeven in de tabel onder 1.C van Bijlage 3, ofwel;
 - ii. Het een bacheloropleiding betreft die wordt aangeboden door een Nederlandse universiteit die dezelfde CROHO code heeft als de met de beoogde masteropleiding verwante bacheloropleiding, ofwel
 - iii. Het een bacheloropleiding betreft van een Nederlandse universiteit of van een universiteit bekostigd door en gevestigd in een EER land waarvan de mastertoelatingscommissie heeft vastgesteld dat deze verwant is aan de beoogde masteropleiding.
 - b. In het bezit zijn van een diploma van een bacheloropleiding die niet verwant is maar wel een grote mate van verwantschap heeft met de masteropleiding mits:
 - i. De ontbrekende voorkennis of vaardigheden gecompenseerd kunnen worden met een voor de bacheloropleiding behaald gemiddeld eindcijfer 7, ofwel;
 - ii. De benodigde kennis en vaardigheden zijn verworven door werkervaring of behaalde vakken in de vrije keuze van de niet-verwante bachelor of anderszins behaald;

De mastertoelatingscommissie stelt de mate van verwantschap vast.

 - c. In het bezit zijn van een diploma van een bacheloropleiding die enige mate van verwantschap heeft met de masteropleiding, mits:
 - i. De ontbrekende voorkennis of vaardigheden deels gecompenseerd kunnen worden met een voor de bacheloropleiding behaald gemiddeld eindcijfer 7, en
 - ii. De overige deficiënties ten aanzien van voorkennis en vaardigheden zijn opgeheven door het tijdig behaald zijn van een individueel pre-masterprogramma zoals bedoeld in artikel 14.

De mastertoelatingscommissie stelt de mate van verwantschap vast

- 2. De in lid 1 opgesomde methoden zijn nader uitgewerkt in 1.C van bijlage 3 met uitzondering van lid 1 sub c onder ii, die nader wordt uitgewerkt in artikel 14.

Artikel 14 Individueel pre-masterprogramma

1. De aspirant-masterstudent die wel voldoet aan de toelatingscriteria opleidingsniveau (artikel 10 sub a) en Engelse taalvaardigheid (artikel 10 sub b), maar zodanig deficiënt is met betrekking tot voorkennis (artikel 10 sub c) dat dit niet alleen gecompenseerd kan worden met een gemiddeld eindcijfer van 7 (artikel 13 sub c onder i), kan van de mastertoelatingscommissie de mogelijkheid aangeboden krijgen om een individueel pre-masterprogramma te volgen om deze deficiënties op te heffen. Ten aanzien van het pre-masterprogramma geldt dat:
 - a. het programma maximaal 30 credits omvat, en;
 - b. de aspirant-masterstudent het pre-masterprogramma binnen één studiejaar moet afronden.
2. Het pre-masterprogramma wordt vastgesteld door de opleidingsdirecteur van de relevante masteropleiding en is toegesneden op de desbetreffende masteropleiding en op de door de toelatingscommissie vastgestelde deficiënties van de aspirant-masterstudent. Na het behalen van het pre-masterprogramma voldoet de aspirant-masterstudent aan het toelatingscriterium van artikel 10 sub c (voorkennis) en is de student toelaatbaar tot de masteropleiding waarop het pre-masterprogramma was gericht.

Hoofdstuk 3 Inhoud, inrichting en studielast opleidingen

Paragraaf 1. Algemeen

Artikel 15 Opleidingsvarianten

Wageningen University kent voltijd- en deeltijdopleidingen.

Artikel 16 Doel en leeruitkomsten van de opleiding

In het Study Handbook zijn voor iedere opleiding de doelstellingen van de opleiding en de beoogde leeruitkomsten geformuleerd. De leeruitkomsten beschrijven de kennis, inzicht en vaardigheden waarover de student dient te beschikken na succesvolle afronding van de opleiding.

Artikel 17 Opbouw opleidingsprogramma

In het Study Handbook is van iedere opleiding de opbouw van het opleidingsprogramma opgenomen.

Artikel 18 Wijziging van het opleidingsprogramma

Bij wijziging van het opleidingsprogramma (curriculum) worden studenten die voorafgaand aan de wijziging al in de opleiding waren ingeschreven in de gelegenheid gesteld om hun opleiding zonder studievertraging te voltooien.

Paragraaf 2. Algemene inrichting en studielast bachelor- en masteropleidingen

Artikel 19 Bacheloropleidingen

- a. De studielast van de bacheloropleidingen bedraagt 180 credits.
- b. De opleidingen omvatten een voorgeschreven deel (verplichte vakken en beperkte-keuzevakken) van maximaal 150 credits. Een opleiding kan keuze bieden uit verschillende specialisaties. In het voorgeschreven deel is een BSc-thesis opgenomen van, afhankelijk van de opleiding, een omvang van 12, 15, 18, 21 of 24 credits.
- c. Daarnaast omvat elke opleiding minimaal 30 credits profileringsruimte. De student kan de profileringsruimte invullen met een BSc-minor en/of zelf te kiezen vakken, van Wageningen University of een andere instelling voor hoger onderwijs.
- d. De beschreven BSc-minoren van Wageningen University zijn vermeld in het Study Handbook en hebben een minimale omvang van 24 credits en een maximale omvang van 30 credits.

- e. De student kan in de profileringsruimte ook zelf een minor samenstellen met een minimale omvang van 24 credits en een maximale omvang van 30 credits. De student legt het voorstel voor de samenstelling van deze individuele minor voor aan de examencommissie bij de aanvraag goedkeuring individueel examenprogramma (zie Artikel 22).

Artikel 20 Bachelor honoursprogramma

- a. Het honoursprogramma is een aanvulling op het reguliere bachelorprogramma. Het omvat een extra studielast van 30 credits en is omschreven op de [website](#).
- b. Het programma en de onderdelen zijn alleen toegankelijk voor een daartoe geselecteerde groep studenten. De selectie van kandidaten en de toelating tot het honoursprogramma is opgedragen aan de selectiecommissie van het honoursprogramma.
- c. Het honoursprogramma kent een eigen regeling met bepalingen over de selectie en deelname, het onderwijs, de examinering en verkrijging van het certificaat. De bepalingen van de voorliggende regeling (OER) zijn niet van toepassing op het honoursprogramma.

Artikel 21 Masteropleidingen

- a. De studielast van de masteropleidingen bedraagt 120 credits.
- b. Binnen een masteropleiding kunnen verschillende specialisaties voorkomen.
- c. De masteropleidingen bevatten een MSc-thesis van minimaal 30 credits en een academische stage (internship) van minimaal 24 credits.
- d. Indien dit in het Study Handbook voor de bewuste masteropleiding is beschreven, is het ook mogelijk de stage te vervangen door een research practice of een door de Board of Education goedgekeurde stage-vervangende-opdracht. In een stage vervangende opdracht worden de leeruitkomsten van de stage op alternatieve wijze behaald.
- e. In elke masteropleiding is een Academic Master Cluster opgenomen van minimaal 12 credits.
- f. Een masteropleiding kan een profileringsruimte bevatten. Indien een student er voor kiest om een extra thesis te doen in de profileringsruimte, geldt hiervoor een minimum van 24 en een maximum van 33 credits. In de profileringsruimte van een masteropleiding kunnen studenten zelf een individuele MSc-minor samenstellen van minimaal 18 credits. Zij leggen het voorstel voor de samenstelling van deze individuele minor voor aan de examencommissie bij de aanvraag goedkeuring vakken in de profileringsruimte (zie Artikel 22).

Paragraaf 3. Samenstelling individueel examenprogramma

Artikel 22 Het individuele examenprogramma

- a. Iedere student stelt een individueel examenprogramma samen. Het individuele examenprogramma bestaat uit de voor de opleiding verplichte vakken, de beperkte-keuzevakken en de invulling van de profileringsruimte.
- b. De vakken in de profileringsruimte en afwijkingen van het beschreven studieprogramma moeten worden beoordeeld door de examencommissie. De procedure hiervoor is omschreven in de Regels en Richtlijnen.
- c. Het individuele examenprogramma mag meer credits omvatten dan de wettelijke studielast van het programma.
- d. Vakken die de student volgt in het kader van het honoursprogramma maken geen deel uit van het individuele examenprogramma.
- e. Minimaal de helft van het aantal credits, waaronder de thesis, moet zijn behaald aan vakken zoals beschreven in het Study Handbook van Wageningen University om een diploma van Wageningen University te verkrijgen.
- f. In het individuele examenprogramma voor de bacheloropleiding mogen geen vakken voorkomen die specifiek voor de masteropleiding zijn bedoeld zoals de masterthesis, -stage, research

practice en modules die onderdeel zijn van een Academic Master Cluster (vakken met een vakcode waarvan het eerste cijfer een 6 is).

- g. In het individuele examenprogramma voor de masteropleiding mogen geen vakken of vrijstellingen voor vakken voorkomen die de student tijdens de inschrijving voor de bacheloropleiding heeft gevolgd, ongeacht het toen behaalde resultaat.

Artikel 23 Vakken buiten Wageningen University in het individuele examenprogramma

- a. Vakken die verzorgd worden door een andere, Nederlandse of buitenlandse, instelling voor hoger onderwijs dan Wageningen University kunnen uitsluitend met voorafgaande toestemming van de examencommissie in het individuele examenprogramma worden opgenomen. De procedure hiervoor is omschreven in de Regels en Richtlijnen.
- b. Becijfering en de bepaling van het aantal credits vindt plaats conform Europese richtlijnen zoals beschreven in het [procedure document](#) van de examencommissie. Indien het systeem afwijkt van de Europese standaard beslist de examencommissie op basis van de wel beschikbare informatie over de conversie/aantal credits. Voor meer informatie kunnen studenten voor hun vertrek contact opnemen met de betreffende examencommissie.

Artikel 24 Extra vakken

De student kan naast het individuele examenprogramma extra vakken volgen en daar tentamen in doen. De resultaten van deze vakken zijn niet van invloed op het examenresultaat. Extra vakken worden niet vermeld op het diplomasupplement. De student kan via het Student Service Centre een cijferuitdraai van alle behaalde WUR vakken verkrijgen. Voor vakken van andere instellingen kan de student bij de betreffende instelling een cijferuitdraai opvragen.

Paragraaf 4. Vrij bachelor-/masterprogramma

Artikel 25 Vrij bachelor-/masterprogramma

- a. Iedere student heeft het recht om een vrij bachelor- en/of een vrij masterprogramma samen te stellen. De betrokken examencommissie moet toestemming verlenen voor de samenstelling van een vrij programma. Hierbij geeft de examencommissie aan tot welke door de instelling aangeboden opleiding het door de student samengestelde programma geacht wordt te behoren voor de toepassing van de wet en deze regeling. De regeling vrij programma is een bijlage bij de Regels en Richtlijnen en is gepubliceerd op de [webpagina van de examencommissies](#).
- b. De student die een online specialisatie van een masteropleiding volgt, kan geen vrij programma online volgen.
- c. Op het diploma wordt vermeld dat een vrij bachelor- of vrij masterprogramma is afgelegd en de naam van de opleiding waartoe het vrije programma behoort.

Paragraaf 5. Afstuderen in twee of meer opleidingen (van hetzelfde niveau, bachelor of master)

Artikel 26 Algemene vereisten voor afstuderen in meer opleidingen

Voor het afstuderen in twee of meer opleidingen moet worden voldaan aan de volgende algemene voorwaarden:

- a. De student schrijft zich in voor alle opleidingen waarin examen wordt afgelegd;
- b. Het betreft verschillende opleidingen met een eigen CROHO-code;
- c. Om de vakken in de profileringsruimte, zoals bedoeld in artikel 22 b, voor meer opleidingen te kunnen goedkeuren, levert de student de examencommissie een overzicht van de voor de gezamenlijke programma's geldende vakken en de unieke vakken per programma. De

examencommissie controleert bij het afstuderen of aan deze voorwaarden en de overige voorwaarden in deze paragraaf is voldaan.

Artikel 27 Vereisten voor het afstuderen in meer bacheloropleidingen

Alle verplichte vakken en volgens de keuzeregels bepaalde beperkte-keuzevakken van (elk van) de WU-examenprogramma's moeten volledig worden afgelegd. De profileringsruimte mag geheel of gedeeltelijk samenvallen. Minoren vallen in het gezamenlijke deel van de opleidingen. De profileringsruimte van de WU-opleiding mag niet gevuld worden met de verplichte of beperkte-keuzevakken van een andere (WU of externe) opleiding waarin wordt afgestudeerd.

Artikel 28 Vereisten voor het afstuderen in meer masteropleidingen

Het individuele examenprogramma van elke WU-opleiding dient uniek te zijn voor een studiebelasting van ten minste 60 credits. Wanneer een van de masteropleidingen een externe eenjarige masteropleiding is, mag de overlap van de WU-opleiding met de andere opleiding(en) niet meer dan 30 credits bedragen. Voor (elk van) de WU-masteropleiding(en) moet de master-thesis worden voltooid. Minoren vallen in het gezamenlijke deel van de opleidingen. De betrokken examencommissie beslist of de student verplicht is om per opleiding een academische stage te volgen en of, indien sprake is van het volgen van meerdere WU-masteropleidingen, voor alle opleidingen een Academisch Master Cluster moet worden gevolgd.

Hoofdstuk 4 Vakken (onderwijseenheden)

Artikel 29 Soorten vakken (onderwijseenheden)

Binnen Wageningen University worden er verschillende soorten vakken of onderwijseenheden onderscheiden. Voor sommige soorten vakken zijn in deze regeling afwijkende regels van toepassing. Specifieke vakken zijn:

- a. Academische stage: een periode waarin de student in een organisatie buiten Wageningen University ervaring opdoet in een omgeving en met werkzaamheden die vergelijkbaar zijn met een eerste academische functie. Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee soorten stages. Bij een onderzoeksstage wordt gewerkt aan één onderzoeksproject dat wordt afgesloten met een onderzoeksverslag. Bij een professionele stage wordt gewerkt aan verschillende projecten die worden afgesloten met een reeks producten en een contextverslag.
- b. Academic Master Cluster (AMC): een inter- of multidisciplinair groepsproject binnen de masteropleiding gericht op de training van professionele vaardigheden. Binnen het AMC bestaan speciale varianten zoals Academic Consultancy Training (ACT) of Research Master Cluster (RMC).
- c. Honours-vakken: vakken die alleen toegankelijk zijn voor studenten die zijn toegelaten tot het bachelor honoursprogramma.
- d. BSc- of MSc- thesis: proeve van bekwaamheid in de laatste fase van respectievelijk het bachelor- en het masterprogramma.
- e. Research practice: een periode waarin de student binnen Wageningen University werkervaring opdoet op academisch niveau. De research practice bereidt studenten voor op een eventuele carrière in de wetenschap.
- f. Capita selecta: vakken in de profileringsruimte zonder beschreven leerdoelen waarbij de inhoud in overleg met de examinerator wordt vastgelegd.
- g. Dissectievrije variant: van enkele vakken waarin dierproeven voorkomen, bestaat een dissectievrije variant. Studenten kunnen op grond van gewetensbezwaren aan de examencommissie toestemming vragen (zie Artikel 53) om de dissectievrije variant in hun programma op te nemen.

Artikel 30 Omschrijving vakken in het Study Handbook

In het Study Handbook is van ieder vak in ieder geval omschreven:

- a. de taal van het onderwijs,

- b. de inhoud van het vak,
- c. de omvang in credits,
- d. de leeruitkomsten,
- e. de wijze van tentamineren,
- f. de examinerator, de docenten en de coördinator,
- g. de werkvormen,
- h. de locatie (stad) waar het onderwijs wordt verzorgd,
- i. of er bepaalde voorkennis voor het vak wordt vereist (Engels: mandatory knowledge) en of er bepaalde voorkennis voor het vak wordt verondersteld (Engels: assumed knowledge), zie voor verdere uitwerking artikel 34,
- j. of er eisen aan de studievoortgang worden gesteld voordat een student aan het vak mag beginnen en het tentamen kan afleggen, zie voor verdere uitwerking artikel 35,
- k. of er een maximum aantal aanmeldingen voor het vak bestaat,
- l. of het vak als online vak wordt aangeboden.

Artikel 31 Afkortingen werkvormen

Ter uitwerking van Artikel 30 sub b en sub g geldt dat in de omschrijving van de vakken gebruik gemaakt kan worden van de volgende afkortingen voor didactische werkvormen:

EL	E-learning
EM	Meerdaagse excursie (Multi-day excursion)
EO	Eendaagse excursie (One-day excursion)
F	Veldwerk (Field Practical)
G	Project-, probleemgestuurd onderwijs (Group work)
IN	Stage (Internship)
IP	Individueel Paper (Individual paper)
IS	Zelfstudie (Independent study)
KC	Knowledge clip
Le	Hoorcollege (Lecture)
P	Practicum (Practical)
T	Werkcollege (Tutorial)
Th	Afstudeervak (Thesis)

Artikel 32 Verplichte deelname aan werkvormen binnen vakken

Ter uitwerking van Artikel 30 sub g geldt het volgende:

- a. De student is verplicht aanwezig te zijn bij geroosterde bijeenkomsten met de werkvormen practicum (P), veldwerk (F), excursie (EO, EM) project- en probleemgestuurd onderwijs (G), tenzij anders aangegeven in de course guide van het vak.
- b. Voor alle overige werkvormen wordt een eventueel verplichte aanwezigheid omschreven in het Study Handbook of de course guide van het vak.
- c. In het geval van onderwijs op afstand (online) kan in het Study Handbook of in de course guide van het vak een verplichte actieve online deelname worden omschreven.

Artikel 33 Verplichtingen ten aanzien van veiligheid en infectiepreventie

- a. Voor deelname aan vakken met veldwerk of laboratoriumwerk, theses en stages, gelden veiligheidsvoorschriften en -eisen. Deze eisen vloeien voort uit (arbo)wet- en regelgeving en uit beleid van Wageningen University, en zijn zo veel mogelijk opgenomen in het Study Handbook of de course guide. Meer informatie over veiligheidsinstructies en over infectiepreventiebeleid is te vinden op [internet](#).
- b. De vakcoördinator en/of stagecoördinator zorgt ervoor dat studenten tijdig worden geïnformeerd over eventuele risico's die verbonden zijn aan deelname aan het onderwijs, en over de

maatregelen die studenten moeten nemen om veilig te werken. Studenten dienen zich te houden aan de toepasselijke veiligheidsvoorschriften.

- c. De vakcoördinator, thesisbegeleider en/of stagecoördinator zorgt of zorgen er voor dat - voor zover redelijkerwijs mogelijk is - wordt toegezien op veilig werken en het navolgen van de veiligheidsvereisten. Als een student niet aan de geldende veiligheidsvoorschriften en -eisen voldoet, kan de vakcoördinator, thesisbegeleider en/of stagecoördinator de student (tijdelijk) verbieden bepaalde risicovolle of risicovormende werkzaamheden te verrichten. De tijdelijkheid van deze maatregel is afhankelijk van de omstandigheden.

Artikel 34 Vereiste en veronderstelde voorkennis

Ter uitwerking Artikel 30 sub i geldt het volgende:

- a. Voor de bachelorthesis, de masterthesis, -stage en research practice kan voorkennis worden vereist. De omvang van de vereiste voorkennis die via vakken moet zijn behaald, omvat maximaal 12 credits en moet zijn vermeld in het Study Handbook. De vakken moeten deel uitmaken van het voorgeschreven deel van de opleiding.
- b. Voor het Research Master Cluster kan als voorkennis een voltooide masterthesis worden vereist.
- c. Voor de overige vakken mag alleen voorkennis worden verondersteld. Veronderstelde voorkennis is kennis waarvan de docent aanneemt dat de student die beheerst bij aanvang van het vak en waarop de docent voortbouwt. De veronderstelde voorkennis wordt omschreven in de vorm van vakken of in de vorm van leeruitkomsten. Voor vakken in het voorgeschreven deel van de opleiding kan voorkennis alleen worden verondersteld wanneer de vakken om die voorkennis te verwerven ook in het voorgeschreven deel van de opleiding voorkomen en voorafgaand aan het desbetreffende vak zijn geroosterd.

Artikel 35 Verplichtingen ten aanzien van studievoortgang

Ter uitwerking van Artikel 30 sub j geldt het volgende:

- a. Om te kunnen beginnen met de bachelorthesis moet de student een studievoortgang hebben van minstens 102 credits van het verplichte en beperkte keuzedeel van het individuele examenprogramma. Hierbij zijn inbegrepen alle credits van het eerste jaar evenals de eventuele vereiste voorkennis als bedoeld in Artikel 34 sub a.
- b. De examencommissie kan, op verzoek van de student, in uitzonderlijke gevallen afwijken van hetgeen in voorgaand lid is bepaald, indien de student door overmacht hier niet aan kan voldoen.
- c. Voor een AMC mag een studievoortgang van maximaal 12 credits worden vereist op het moment dat over toelating wordt beslist; in het Study Handbook kan een studievoortgang van 24 credits worden aanbevolen.
- d. Voor de masterthesis,-stage en research practice kan vereiste studievoortgang in aantal credits worden opgenomen in de programmabeschrijving in het Study Handbook.

Artikel 36 Aanmelding voor vakken en aanmelding specialisatie

- a. De student is verplicht om zich voor ieder vak aan te melden via het studentinformatiesysteem vóór de door de universiteit vastgestelde datum (zie [agenda en kalender academisch jaar](#)). Afwijkingen in de aanmeldprocedure en -datum zijn vermeld in het Study Handbook in de beschrijving van het vak (zie [Study Handbook](#)).
- b. Voor vakken met een maximum aantal deelnemers geldt een vroegere aanmeldingsdatum van één week voor de normale aanmeldingsdatum, zodat de student die niet wordt toegelaten zich nog voor een ander vak kan aanmelden. De student voor wie een vak met een maximum aantal deelnemers verplicht is (dit is inclusief pre-masterstudenten), wordt in ieder geval toegelaten. Onder studenten die geen voorrang hebben, wordt door middel van loting bepaald wie aan het vak mag deelnemen, tenzij in het Study Handbook een afwijkende procedure staat beschreven. De uitkomst van de loting wordt medegedeeld vóór de normale aanmelddatum.

- c. Er geldt een prioritering bij de loting. Indien noodzakelijk wordt er achtereenvolgens per categorie geloot. Daarbij wordt de volgende volgorde aangehouden:
 - 1. Studenten voor wie het vak een beperkt keuzevak is;
 - 2. Minorstudenten¹;
 - 3. Studenten met het vak in de profileringsruimte;
 - 4. Bijvakstudenten en internationale gaststudenten. Studenten die zich na de vroegere aanmeldingsdatum melden komen op de wachtlijst terecht, maar hebben geen voorrang boven de studenten die zich op tijd aangemeld hebben en worden niet meegenomen in de loting.
- b. De bachelorstudent die alle vakken van het individuele examenprogramma heeft afgerond maar nog niet alle toetsresultaten heeft ontvangen en wel verwacht af te studeren halverwege² de nieuwe onderwijsperiode, mag, voorafgaand aan de inschrijving voor de WU masteropleiding waarvoor de student toelaatbaar is, zich aanmelden voor mastervakken. Indien de student het bachelor examen niet haalt, moet de student zich halverwege de onderwijsperiode (uiterlijk zondag 23:59:59) uitschrijven voor het tentamen.
- c. De student kan zich per onderwijsperiode aanmelden voor vakken tot een maximum studiebelasting van 15 credits. Als studenten zich voor nog meer vakken willen aanmelden moeten zij vóór de aanmelddatum toestemming hebben gekregen van de vakcoördinator van het extra vak. De vakcoördinator zal hem vervolgens aanmelden.
- d. De student is verplicht om zich, uiterlijk voor de dag bedoeld in artikel 57 lid d, aan te melden via het studenteninformatiesysteem voor een eventuele specialisatie. Deze aanmelding is noodzakelijk om te kunnen afstuderen.

Artikel 37 Roostering

- a. De vakken en de daaraan verbonden tentamens en hertentamens van het voorgeschreven deel van iedere opleiding zijn zo geroosterd dat redelijkerwijs geen studieoverlapping kan ontstaan. De vakken die studenten in hun profileringsruimte opnemen zijn niet gegarandeerd voor iedere student studeerbaar geroosterd.
- b. Verplichte, cursorische vakken en beperkte keuzevakken worden uitsluitend op werkdagen in de vastgestelde onderwijsperiodes tussen 8:20 en 18:50 uur (vrijdagen 8:20 en 17:20 uur) geroosterd. Andere, al dan niet cursorische vakken, zoals onlinevakken, honoursprogramma, summercourses en excursies kunnen ook buiten genoemde periodes en tijden, bijv. in de avond, in weekends of gedurende vakantieperiodes zijn geroosterd.

Hoofdstuk 5 Tentamens, toetsen en herkansingen

Paragraaf 1. Aanmelding

Artikel 38 Verplichte aanmelding tentamens

- a. Wanneer studenten zich hebben aangemeld voor het volgen van een vak dan hoeven zij zich niet apart aan te melden voor het afleggen van het daaraan verbonden tentamen.

¹ Categorie 2 is op dit moment administratief niet te onderscheiden van categorie 3. Totdat dit onderscheid te maken is, is het docenten toegestaan deze als één categorie te behandelen.

² Halverwege de onderwijsperiode: periode 1, 2, 5 en 6: 4 weken na de start van de onderwijsperiode uiterlijk op zondag. Voor periode 3 en 4: 2 weken na de start van de onderwijsperiode uiterlijk op zondag.

- b. De student is verplicht zich vóór de door de universiteit vastgestelde datum aan te melden voor het afleggen van een tentamen of herkansing.
- c. De student die zich niet tijdig heeft aangemeld, kan niet deelnemen aan het tentamen of de herkansing.
- d. Studenten kunnen hun aanmelding voor een tentamen of herkansing in de periodes 1, 2, 5 en 6 tot drie weken na de start van de periode ook weer ongedaan maken. Voor een tentamen of een herkansing in periode 3 en 4 kan dit tot twee weken na de start van de periode. Voor tentamens of herkansingen in de herkansingsperiodes, in februari en juli, kunnen studenten zich tot twee weken voor de start van de herkansingsperiode terugtrekken. Voor vakken die in de tweede helft van de periode 6 getoetst worden, geldt dat studenten zich voor de herkansing van deze vakken tot en met de eerste zondag (23:59:59 uur) na de start van de herkansingsperiode in juli kunnen terugtrekken. Nadere regels hieromtrent zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen.

Artikel 39 Controle voorwaarden afleggen tentamens

De examinator stelt vast of is voldaan aan eventuele voorwaarden voor het afleggen van het tentamen. Indien er voorwaarden worden gesteld, zijn deze opgenomen in het Study Handbook en/of de course guide.

Artikel 40 Geen herkansing na voldoende resultaat

Wanneer een student voor een tentamen een voldoende resultaat heeft behaald, mag de student dat tentamen niet nogmaals afleggen.

Paragraaf 2. Tentamenstof

Artikel 41 Tentamenstof algemeen

De vragen en opgaven van een tentamen gaan de tevoren in het Study Handbook en/of de course guide bekend gemaakte tentamenstof niet te buiten.

Artikel 42 Tentamenstof bij gewijzigd of vervallen vak

Indien voor een vak de tentamenstof of de wijze van tentamineren, bij al dan niet gelijkblijvende vakcode, in aanzienlijke mate wijzigt of indien een vak vervalt, dan wordt het tentamen nog gedurende het eerste studiejaar waarin het vak in de gewijzigde opzet gegeven wordt of vervallen is, tijdens de herkansingsperiode s ook in de oude vorm aangeboden.

Paragraaf 3. Aantal, vorm en tijdstip

Artikel 43 Vorm van tentamens

- a. Het tentamen van een vak kan uit verschillende onderdelen bestaan, zoals een opdracht, deelnameplicht bij practica en/of een schriftelijke toets. Hiervoor kunnen deelresultaten worden behaald. De onderdelen van het tentamen zijn beschreven in het Study Handbook.
- b. Afhankelijk van de vorm van het tentamenonderdeel is het mogelijk om het onderdeel eens of meerdere malen per jaar te herkansen of opnieuw af te leggen. De mogelijkheden voor het herkansen van een tentamenonderdeel zijn opgenomen in het Study Handbook of in de course guide. Voor de herkansing van een toets is het bepaalde in artikel 44 sub a van toepassing.

Artikel 44 Toetsen

- a. Studenten kunnen een toets of herkansing van een vak afleggen in de onderwijsperiode waarin het desbetreffende vak wordt verzorgd. Daarnaast kan de student in de herkansingsperiodes, in

februari en juli, de toets of een herkansing daarvan afleggen, tenzij zich de situatie voordoet die is beschreven in lid c.

- b. Binnen 1 academisch jaar kan een student maximaal 3 maal de toets van een vak afleggen, hierbij dient rekening gehouden te worden met het bepaalde in artikel 49 lid e.
- c. Studenten kunnen in de herkansingsperiode in februari geen toets afleggen voor een vak dat zij in - de direct daaraan voorafgaande - onderwijsperiode 3 hebben gevolgd.
- d. Toetsen en herkansingen kunnen in de avonduren (18:30 – 21:30) worden afgenomen. Toetsen buiten de herkansingsperiode worden zo min mogelijk in de avonduren geroosterd.
- e. Op één dag worden maximaal twee toetsen van vakken uit het voorgeschreven deel van het opleidingsprogramma (verplichte vakken en beperkte-keuzevakken) geroosterd.
- f. Toetsen van online vakken die niet in een vaste periode zijn geroosterd worden twee maal in het academisch jaar geroosterd. Deze kunnen op van de reguliere tentamens afwijkende momenten en tijdstippen worden georganiseerd.
- g. Toetsen moeten altijd dusdanig georganiseerd zijn dat de identiteit van de student met zekerheid vast te stellen is en de omstandigheden waaronder de tentamens worden afgelegd controleerbaar zijn. In de Regels en Richtlijnen zijn nadere procedureregels opgenomen, ook over online proctoring.

Artikel 45 Mondelinge toetsen

- a. Een toets wordt mondeling afgelegd indien dit in het Study Handbook bij het desbetreffende vak zo is bepaald of indien de examencommissie dit heeft bepaald.
- b. De mondelinge toets wordt afgenomen door twee academische stafleden waaronder de examinerator.
- c. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie, in bijzondere gevallen, anders heeft bepaald.
- d. De examinerator(en) en de student bepalen in onderling overleg wanneer de mondelinge toets wordt afgenomen.
- e. Een online mondelinge toets bestaat uit een online gesprek. De toets wordt in dit geval niet in het openbaar afgelegd, maar de examinerator of de examencommissie moet wel een opname maken en deze bewaren volgens de bewaarperiode voorgeschreven voor schriftelijke toetsen.

Artikel 46 Stage, thesis en research practice

- a. In het Study Handbook en de course guide is de wijze van beoordeling van stage, thesis en research practice omschreven. Beoordeling van stage, thesis, en research practice gebeurt door tenminste twee academische stafleden waaronder de examinerator.
- b. In de eerste helft van een stage, thesis en research practice voert de begeleider een tussentijds evaluatiegesprek met de student (progress evaluation). Voor de stage voert de WUR begeleider dit gesprek mede op basis van de input van de externe begeleider.
- c. Als de begeleider naar aanleiding van de tussentijdse evaluatie de voortgang van de student niet voldoende acht om het vak binnen de daarvoor geldende tijd af te ronden, kan de examinerator in overleg met de student en de begeleider besluiten de stage, thesis of research practice te beëindigen. De student ontvangt een onderbouwing van dit besluit.
- d. De student wordt beoordeeld aan het eind van de termijn van de stage, thesis of research practice, zoals genoemd in de learning agreement. Als de student extra tijd nodig heeft om het project succesvol af te ronden, stelt de examinerator de beoordeling met maximaal twee maanden uit.
- e. Indien het eindresultaat van de stage, thesis of research practice na de twee extra maanden, zoals bedoeld in voorgaande lid, onvoldoende wordt beoordeeld, kan de examinerator besluiten dat de student een nieuwe stage, thesis of research practice moet starten. Deze nieuwe stage, thesis of research practice wordt beschouwd als een herkansing en kan bij dezelfde of een andere leerstoelgroep plaatsvinden.
- f. In het geval van overmacht kan de examencommissie beslissen om in afwijking tot hetgeen bepaald is in lid d en e de termijn voor stage, thesis of research practice te verlengen.

Artikel 47 Verzoek om andere vorm of tijdstip tentamen

De examencommissie kan in uitzonderlijke gevallen, op verzoek van de student, afwijken van de vorm van het tentamen en of van het tijdstip waarop het tentamen wordt afgenomen, indien de student niet op de voorgeschreven en georganiseerde wijze en tijdstip het tentamen kan afleggen.

Paragraaf 4. Beoordeling, vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

Artikel 48 Beoordeling tentamens

- a. De beoordeling van tentamens wordt uitgedrukt in de vorm van een cijfer op een schaal van 1 tot en met 10. Cijfers lager dan een 6 worden op hele cijfers afgerond, cijfers vanaf 6 worden op halve cijfers afgerond. Een cijfer dat na afronding 6 of hoger is geldt als voldoende.
- b. Voor een tentamenonderdeel mag de examinerator in plaats van een cijfer een testimonium (voldoende/onvoldoende) toekennen. Als eindresultaat voor een vak mag alleen een testimonium toegekend worden met toestemming van de examencommissie. Dit wordt vermeld bij het vak in het Study Handbook. Een testimonium is niet toegestaan voor theses, stages en research practices.
- c. De Regels en Richtlijnen geven een nadere uitwerking van de wijze van beoordelen en de normering van tentamens.

Artikel 49 Uitslag onderdelen van een tentamen, tentamen en bekendmaking uitslag

- a. De examinerator stelt de uitslag van een toets vast binnen tien werkdagen³ na de laatste dag van de onderwijs- of herkansingsperiode, met uitzondering van de herkansingsperiode in juli. Van deze schriftelijke toetsen wordt de uitslag uiterlijk op 15 augustus vastgesteld.
- b. De examinerator stelt onmiddellijk na het afnemen van een mondelinge toets de uitslag vast en reikt de student een schriftelijke verklaring uit waarop de uitslag is vermeld.
- c. Van een niet-cursorisch vak (zoals een stage of thesis) of van tentamenonderdeel dat niet wordt beoordeeld door middel van een toets (zoals een opdracht), stelt de examinerator de uitslag vast binnen tien werkdagen na de door de examinerator vastgestelde inleverdatum, mits de student deze termijn niet heeft overschreden. Bij te laat inleveren door de student stelt de examinerator binnen een redelijke termijn de uitslag vast.
- d. De examinerator draagt binnen de in dit artikel genoemde termijnen zorg voor de bekendmaking van de uitslag door invoering van de resultaten in het studentinformatiesysteem. De student kan daar via dit systeem ook kennis van nemen.
- e. De examinerator kan de uitslag van een tentamen voor elke student maximaal 3 maal per academisch jaar in het studentinformatiesysteem vastleggen. Iedere nieuwe registratie van een cijfer of cijfercode (no show, no grade, partly completed, testimonium) telt mee voor dit totaal.

Paragraaf 5. Inzage en nabespreking

Artikel 50 Organisatie inzage en nabespreking

- a. De examinerator geeft binnen twintig werkdagen na de laatste dag van de onderwijs- of herkansingsperiode, gelegenheid tot inzage in het beoordeelde werk, tenzij zich de situatie van lid b of c voordoet.

³ *werkdagen*: zijn de weekdays van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de in de CAO Nederlandse Universiteiten erkende feestdagen en de dagen tussen Kerstmis en Nieuwjaar

- b. Voor toetsen die zijn afgelegd in de tweede helft van periode 6 en waarvan de herkansing is geroosterd op de laatste twee dagen van de tweede week in de herkansingsperiode van juli, vindt het moment van inzage in het beoordeelde werk plaats niet later dan maandag in die tweede herkansingsweek.
- c. Voor toetsen die zijn afgelegd in de tweede helft van periode 6 en waarvan de herkansing is geroosterd op donderdag of vrijdag in de derde week van de herkansingsperiode in juli, vindt het moment van inzage in het beoordeelde werk niet later plaats dan maandag in die derde herkansingsweek.
- d. De examinerator kan de inzage organiseren op een vastgestelde plaats en tijdstip waarbij de examinerator een collectieve nabespreking organiseert of modelantwoorden verstrekt.
- e. Bij de inzage kunnen studenten kennis nemen van hun eigen werk, van de vragen en opdrachten van de desbetreffende toets en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden. De examinerator organiseert de inzage dusdanig dat studenten een toelichting kunnen krijgen.
- f. Indien studenten door overmacht verhinderd zijn geweest bij de inzage en nabespreking, kunnen zij binnen 25 werkdagen na de laatste dag van de onderwijs- of herkansingsperiode de examinerator alsnog om inzage vragen. De examinerator bepaalt de plaats, het tijdstip en de wijze waarop de student alsnog inzage en nabespreking verkrijgt.
- g. In afwijking van de leden c en d, wordt bij online vakken de inzage en nabespreking online georganiseerd.

Paragraaf 6. Geldigheidsduur resultaat tentamens en deeltentamens

Artikel 51 Geldigheidsduur resultaat tentamens en deeltentamens

- a. De geldigheidsduur van het resultaat van behaalde tentamens is onbepaald. Het college van bestuur kan besluiten om de geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen te beperken als de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht verouderd is of als de getentamineerde vaardigheden verouderd zijn. Voor deze situatie zullen overgangsregels worden vastgesteld.
- b. In gevallen waarin sprake is van een beperkte geldigheidsduur op grond van lid a, wordt de geldigheidsduur ten minste verlengd met de duur van de erkende studievertraging op grond van de Profileringsfondsregeling van Wageningen University.
- c. In individuele gevallen waarin sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals omschreven in artikel 7.51 lid 2c tot 2h WHW, resp. artikel 3 sub a tot en met e van de WU Profileringsfonds Regeling en deze overmachtssituatie ook aan de studentendecaan is gemeld, kan de examencommissie de beperkte geldigheidsduur verlengen op grond van het lid a of verlengde geldigheidsduur op grond van het lid b.
- d. De geldigheid van het resultaat van deeltentamens of onderdelen van een tentamen vervalst aan het einde van het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het resultaat is behaald, tenzij het Study Handbook vermeldt dat het resultaat langer geldig is.

Hoofdstuk 6 Vrijstelling van tentamens en praktische oefeningen

Artikel 52 Vrijstelling van tentamens

- a. De examencommissie kan, op schriftelijk verzoek van de student, vrijstelling verlenen van tentamens. De examencommissie wint hiervoor het advies in van de betrokken examinerator.
- b. In de overeenkomsten van Wageningen University met andere instellingen van hoger onderwijs kan zijn vermeld welke opgedane kennis en vaardigheden grond zijn voor het verlenen van

vrijstelling door de betreffende examencommissie. Deze gronden worden door de examencommissie toegepast.

Artikel 53 Vrijstelling van verplichte praktische oefeningen

De examencommissie kan vrijstelling verlenen van de verplichting tot het deelnemen aan bepaalde praktische oefeningen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen. Deze vrijstelling kan worden verleend op grond van gewetensbezwaren of zeer bijzondere omstandigheden.

Artikel 54 Uitwerking in de Regels en Richtlijnen

In de Regels en Richtlijnen kan de examencommissie vrijstellingsgronden omschrijven en geeft zij de procedurevoorschriften voor het verzoek om vrijstelling.

Hoofdstuk 7 Examens, diploma

Artikel 55 Het examen van de opleiding

- a. Aan elke bacheloropleiding is een bachelorexamen verbonden.
- b. Aan elke masteropleiding is een masterexamen verbonden.
- c. Studenten zijn voor het examen van de opleiding geslaagd indien en zodra zij voor alle vakken van hun individueel examenprogramma een voldoende resultaat hebben behaald en de profileringsruimte en eventuele afwijkingen van het beschreven studieprogramma door de examencommissie zijn goedgekeurd.

Artikel 56 Graad verbonden aan het examen van de bacheloropleiding resp. masteropleiding

- a. Op grond van artikel 7.10a.1 van de WHW verleent het instellingsbestuur aan degene die het bachelorexamen met goed gevolg heeft afgelegd, de graad 'Bachelor of Science' met daaraan toegevoegd de naam van de opleiding die is voltooid. De graad en de opleiding worden op het diploma vermeld.
- b. Op grond van artikel 7.10a.1 van de WHW verleent het instellingsbestuur aan degene die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, de graad 'Master of Science' met daaraan toegevoegd de naam van de opleiding die is voltooid. De graad en de opleiding worden op het diploma vermeld.

Artikel 57 De uitslag van het examen en de examendatum

- a. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast nadat alle tentamens van het individuele examenprogramma met voldoende resultaat zijn afgelegd.
- b. De examencommissie kan in tegenstelling tot het bepaalde in Artikel 55 lid c bepalen dat niet alle tentamens hoeven te worden behaald om toch te slagen voor het examen. Regels hieromtrent zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen.
- c. De examendatum is de datum die bij het laatst behaalde voldoende cijfer in het studenteninformatiesysteem is vermeld, dan wel, wanneer deze datum later is: de datum van goedkeuring van het (gewijzigd) individuele examenprogramma.
- d. De student kan tot de dag voorafgaand aan het afleggen van het laatste tentamen uit het individueel examenprogramma (c.q. het bekendmaken van het resultaat van de thesis), de examencommissie verzoeken om uitstel van de examendatum in verband met het toevoegen van vakken aan het individueel examenprogramma. De procedure hiervoor is uitgewerkt in de Regels en Richtlijnen.
- e. Na de examendatum mag de student nog tot het einde van het studiejaar ingeschreven blijven en vakken volgen. Voor de dan nog behaalde vakken ontvangt de student een certificaat.

Artikel 58 Het diploma en het supplement

- a. Als bewijs dat het examen met goed gevolg is afgelegd, reikt de examencommissie aan de student een diploma en een diplomasupplement uit.
- b. Op het bachelordiploma wordt in ieder geval vermeld: de opleiding, de behaalde graad, de examendatum en, indien van toepassing: de specialisatie en het cum laude predicaat.
- c. Op het masterdiploma worden in ieder geval vermeld: de opleiding, de behaalde graad, de examendatum, en indien van toepassing: de specialisatie en het cum laude predicaat.
- d. Het diplomasupplement omvat in ieder geval de instellingsnaam, de naam, inhoud en studielast van de opleiding en, indien van toepassing: de minor en de onderwijsbevoegdheid. Het supplement wordt opgesteld in het Engels en voldoet aan het Europees standaard format.

Artikel 59 Cum laude

Indien de student bij het afleggen van het examen blijkt heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, kan de examencommissie het predicaat 'cum laude' toekennen. De examencommissie doet dit volgens de regels die hiervoor zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen.

Hoofdstuk 8 Taal van onderwijs en tentamens

Artikel 60 Regeling taal onderwijs en tentamens

Regels over de voertaal tijdens het onderwijs en de taal tijdens tentamens zijn vastgelegd in de Code of Conduct Foreign Languages en gepubliceerd op het internet in het Studentenstatuut bij "Regelingen rond onderwijs en onderzoek".

Hoofdstuk 9 Studeren met een beperking of chronische ziekte

Artikel 61 Aanpassingen in onderwijs en tentamens

- a. Studenten met een beperking of chronische ziekte kunnen verzoeken om aanpassingen in het onderwijs, de tentamens, stages en praktische oefeningen. Voor zover mogelijk worden aanpassingen afgestemd op de behoefte van de individuele student. De aanpassingen mogen niet ten koste gaan van de beoogde leeruitkomsten van het vak en van de opleiding en de toetsing daarvan. De procedures en de voorzieningen zijn vastgelegd in de regeling Studeren met een beperking en is gepubliceerd op het internet in het Studentenstatuut.
- b. Namens het instellingsbestuur beslist de examencommissie, op advies van een studentendecaan, over aanpassingen aan onderwijsvoorzieningen en tentaminering.
- c. Een student met recht op voorzieningen tijdens het onderwijs en/of tentamens, heeft alleen recht op deze voorzieningen als de student voor de aanmelddeadline van het vak en/of tentamen in het studentinformatiesysteem aangeeft dat de student van de voorzieningen gebruik wil maken tijdens dat vak en/of tentamen. Indien de student redelijkerwijs niet in staat is het verzoek als bedoeld in lid a. vóór de aanmelddeadline te laten beoordelen, kunnen uitzonderingen worden besproken met de studentendecaan.

Hoofdstuk 10 Studieadvies en –begeleiding, bindend studieadvies

Artikel 62 Studievoortgang en studiebegeleiding algemeen

- a. Het college van bestuur draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten dat elke student via het studenteninformatiesysteem een overzicht heeft van de door de student behaalde resultaten voor vakken.
- b. Het college van bestuur draagt zorg voor adequate studiebegeleiding en voorzieningen die de mogelijkheden van een goede studievoortgang waarborgen. Deze studiebegeleiding en voorzieningen bestaan o.a. uit:

- het aanbieden van studiekeuzeactiviteiten (matching) en geven van het studiekeuzeadvies (matching) voorafgaand aan het eerste studiejaar;
- het organiseren van de introductieweek (AID);
- groepsbegeleiding en individuele begeleiding door studieadviseurs gedurende de gehele opleiding.

Artikel 63 Studieadvies eerste jaar Bacheloropleidingen

- Iedere student die voor het eerste studiejaar van de bacheloropleiding staat ingeschreven, ontvangt aan het eind van dat academisch jaar een schriftelijk en bindend studieadvies.
- Studenten die aan het eind van het eerste studiejaar (laatste resultaatdatum 31 augustus) minder dan 36 credits van het eerstejaars opleidingsprogramma (B1 vakken) hebben behaald, worden, met inachtneming van hun persoonlijke omstandigheden, geacht niet geschikt te zijn voor de opleiding en ontvangt daarom een negatief bindend studieadvies.
- Van studenten die op grond van lid b zijn afgewezen, wordt de inschrijving voor de desbetreffende opleiding beëindigd. Deze studenten kunnen de volgende drie studie jaren niet worden ingeschreven voor de desbetreffende opleiding. Nadien kunnen zij slechts worden ingeschreven indien zij ten genoegen van het instellingsbestuur aannemelijk maken dat zij de opleiding succesvol zullen kunnen volgen. Het college van bestuur heeft het bepaalde in dit artikel uitgewerkt in de Regeling Bindend Studieadvies (bijlage 4).
- De examencommissies brengen namens het college van bestuur het (bindend) studieadvies uit en voeren namens het college van bestuur de Regeling Bindend Studieadvies uit.

Hoofdstuk 11 Hardheidsclausule, klachten en beroep

Artikel 64 Hardheidsclausule

Het college van bestuur kan, binnen de kaders van de wet, in zeer uitzonderlijke gevallen het bepaalde in de OER buiten toepassing laten of daarvan ten gunste van de student afwijken voor zover toepassing van de OER zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 65 Klachtenrecht

(huidige, aanstaande, voormalige) Studenten of extranei ("betrokkenen") kunnen over de wijze waarop een orgaan, commissie of afdeling van Wageningen University of een persoon werkzaam voor Wageningen University zich in een bepaalde aangelegenheid jegens hen heeft gedragen, een klacht indienen bij het Loket Rechtsbescherming Studenten (legalprotection.students@wur.nl). Voordat betrokkenen de klacht indienen proberen zij in der minne een oplossing te bereiken, desgewenst via de bemiddeling van een studentendecaan.

Artikel 66 Recht van beroep

- Een betrokkene kan beroep instellen:
 - tegen alle beslissingen van de examencommissie dan wel van de examinator;
 - tegen beslissingen over toelating;
 - tegen beslissingen van de Bachelortoelatingscommissie en Mastertoelatingscommissies;
 - tegen de beslissing tot uitschrijving of weigering tot herinschrijving op grond van een uitgebracht bindend negatief studieadvies;
 - in ieder geval alle beslissingen genoemd in artikel 7.61 lid 1 WHW.
- Het beroep moet binnen zes weken na ontvangst van de beslissing worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens (CBE). De betrokkene dient hiertoe een beroepschrift in bij het Loket Rechtsbescherming Studenten (legalprotection.students@wur.nl).

Artikel 67 Procedurevoorschriften

De exacte wijze waarop een klacht kan worden ingediend of beroep kan worden ingesteld en de procedure zijn omschreven in het Studentenstatuut bij Rechtsbescherming.

Hoofdstuk 12 Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 68 Inwerkingtreding

- a. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2022.
- b. Deze regeling is, gelet op het advies van de Board of Education, met instemming van de Studentenraad en voor zover van toepassing met instemming dan wel met inachtneming van het advies van opleidingscommissies ten aanzien van de relevante wijzigingen ten opzichte van de regeling van 2021-2022, door het college van bestuur vastgesteld.

Artikel 69 Wijzigingen OER

- a. Na vaststelling kan deze regeling uitsluitend worden gewijzigd bij afzonderlijk besluit door het college van bestuur waarvoor, voor zover vereist, instemming of advies van de Studentenraad en instemming of advies van de opleidingscommissies is verkregen.
- b. Wijzigingen zijn niet van toepassing op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad of dit noodzakelijk is vanwege een wettelijke verplichting.
- c. Wijzigingen kunnen niet ten nadele van de studenten van invloed zijn op enige beslissing die op grond van deze regeling voordien door de examencommissie is genomen.

Artikel 70 Bekendmaking

Het college van bestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling en van wijzigingen van deze regeling.

Bijlagen

Bijlage 1 Lijst van opleidingen waarvoor deze Onderwijs- en Examenregeling geldt

Bacheloropleidingen

Agrotechnologie	CROHO code 56831
Animal Sciences	CROHO code 56849
Bedrijfs- en consumentenwetenschappen	CROHO code 56836
Biologie	CROHO code 56860
Biotechnologie	CROHO code 56841
Bos- en natuurbeheer	CROHO code 56219
Communicatie en Life Sciences	CROHO code 50016
Economie en beleid	CROHO code 50101
Environmental Sciences	CROHO code 56283
Food Technology	CROHO code 56973
Gezondheid en maatschappij	CROHO code 50018
International Land and Water Management	CROHO code 50100
Internationale ontwikkelingsstudies	CROHO code 56837
Landschapsarchitectuur en ruimtelijke planning	CROHO code 56848
Moleculaire Levenswetenschappen	CROHO code 59304
Plantenwetenschappen	CROHO code 56835
Soil, Water, Atmosphere	CROHO code 56968
Voeding en gezondheid	CROHO code 56868

Masteropleidingen

Animal Sciences	CROHO code 66849
Aquaculture and Marine Resource Management	CROHO code 60804
Biobased Sciences	CROHO code 60961
Bioinformatics	CROHO code 60106
Biology	CROHO code 66860
Biosystems Engineering	CROHO code 66831
Biotechnology	CROHO code 66841
Climate Studies	CROHO code 60107
Communication, Health and Life Sciences	CROHO code 66652
Data Science for Food and Health	CROHO code xxxxx
Development and Rural Innovation	CROHO code 60103
Earth and Environment	CROHO code 60100
Environmental Sciences	CROHO code 60810
Food Quality Management	CROHO code 60109
Food Safety	CROHO code 60112
Food Technology	CROHO code 66973
Forest and Nature Conservation	CROHO code 66219
Geo-Information Science	CROHO code 60108
International Development Studies	CROHO code 66837
International Land and Water Management	CROHO code 60104
Landscape Architecture and Planning	CROHO code 66848
Leisure, Tourism and Environment	CROHO code 60111

Management, Economics and Consumer Studies	CROHO code 66836
Molecular Life Sciences	CROHO code 60303
Nutrition and Health	CROHO code 66868
Organic Agriculture	CROHO code 69300
Plant Biotechnology	CROHO code 60105
Plant Sciences	CROHO code 66835
Urban Environmental Management	CROHO code 60110

Bijlage 2

Toelating tot de bacheloropleidingen

Voor toelating tot een bacheloropleiding van Wageningen University gelden vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen neergelegd in de wet en gelden in sommige gevallen door het college van bestuur gestelde eisen. Hieronder zijn de van toepassing zijnde eisen voor toelaatbaarheid tot de bacheloropleiding omschreven. In alle gevallen waarin geen sprake is van directe onvoorwaardelijke toelaatbaarheid beslist de bachelortoelatingscommissie over toelaatbaarheid van de student.

1. Vwo-diploma (VWO examen behaald na 1 januari 2010)

a. Profiel met directe toelaatbaarheid

De aspirant-student met een vwo diploma dat na 1 januari 2010 is behaald met het profiel dat volgens de wet en ministeriële regeling vereist is voor de relevante bacheloropleiding, is direct en onvoorwaardelijk toelaatbaar. In onderstaande tabellen zijn per bacheloropleiding de profielen met directe toelaatbaar met een • aangegeven.

b. Profiel zonder directe toelaatbaarheid

Aspirant-studenten met een VWO diploma dat na 1 januari 2010 is behaald maar die niet over het vereiste profiel beschikken, dienen naar genoegen van de bachelortoelatingscommissie aan te tonen dat zij over voldoende kennis van de ontbrekende vakken bezitten om het onderwijs binnen de opleiding te kunnen volgen. Dit is het geval indien, naast het VWO diploma, de kernvakken van het voor de opleiding vereiste profiel op VWO eindexamenniveau zijn behaald. In onderstaande tabellen zijn per bacheloropleiding de vereisten bij een vwo diploma weergegeven.

Vereisten bij een VWO diploma voor de verschillende bacheloropleidingen				
Opleiding	VWO profiel Natuur & Techniek	VWO profiel Natuur & Gezondheid	VWO profiel Economie & Maatschappij	VWO profiel Cultuur & Maatschappij
Agrotechnologie	•	N	S + N	S + N + WA/WB
Animal Sciences*	B	•	S+B	S + B + WA/WB
Bedrijfs- en Consumentenwe- tenschappen	•	•	•	WA/WB
Biologie	B	N	Niet toelaatbaar	Niet toelaatbaar
Biotechnologie	*	WB	S + B/N + WB	S + B/N + WB
Bos- en Natuurbeheer	A/B	•	A/B	A/B + WA/WB
Communicatie en Life Sciences	•	•	•	•

Vereisten bij een VWO diploma voor de verschillende bacheloropleidingen				
Opleiding	VWO profiel Natuur & Techniek	VWO profiel Natuur & Gezondheid	VWO profiel Economie & Maatschappij	VWO profiel Cultuur & Maatschappij
Economie en Beleid	•	•	•	WA/WB
Environmental Sciences*	•	N	N + S	N + S + WA/WB
Food Technology*	•	•	S + B/N	S + B/N+ WA/WB
Gezondheid en Maatschappij	•	•	•	WA/WB
International Land and Water Management*	•	N	N	N + WA/WB
Internationale Ontwikkelingsst udies	•	•	•	WA/WB
Landschapsarchi tectuur en Ruimtelijke Planning	A/B	•	A/B	A/B + WA/WB
Moleculaire Levenswetensch appen	•	WB + N/NLT	S + WB+N/NLT	S + WB+ N/NLT
Plantenwetensch appen	•	•	S + B/N	S + B/N + WA/WB
Soil, Water, Atmosphere*	•	N	N + S	N + S + WA/WB
Voeding en Gezondheid	•	•	S + B/N	S + B/N + WA/WB

Toelichting op de tabel:

• = direct toelaatbaar

*=Deze opleidingen zijn volledig in het Engels

A = Aardrijkskunde

B = Biologie

N = Natuurkunde

NLT = Natuur, Leven en Technologie

S = Scheikunde

WA = Wiskunde A

WB = Wiskunde B

+ = en; bijvoorbeeld N + S betekent Natuurkunde en Scheikunde

/ = of; bijvoorbeeld WA/WB betekent Wiskunde A of Wiskunde B

2. VWO diploma (oude stijl, voor 1 januari 2010)

De aspirant-student met een VWO diploma dat is behaald voor 1 januari 2010 dient ten genoegen van de bachelortoelatingscommissie aantoonbaar te beschikken over hetzelfde niveau en profiel als in de tabel onder punt 1 is omschreven. In ieder geval dienen de kernvakken van het vereiste profiel en/of de voor de betreffende opleiding verplichte vakken, Engels en Nederlands (bij Engelstalige bacheloropleidingen is Nederlands te vervangen door een ander vak) op vwo eindexamenniveau nieuwe stijl te zijn.

3. HBO propedeuse, HBO diploma

Aspirant-studenten die niet beschikken over een VWO diploma maar wel aantoonbaar een HBO-propedeuse-examen hebben behaald, zijn uitsluitend toelaatbaar tot een bacheloropleiding van Wageningen University indien zij naast het daaraan verbonden getuigschrift ten genoegen van de bachelortoelatingscommissie aantonen dat zij voor de relevante bacheloropleiding in onderstaande tabel aangeduide vereiste vakken op VWO eindexamenniveau hebben behaald met een voldoende. In onderstaande tabellen zijn per bacheloropleiding de vereisten vakken aangegeven. Aspirant-student dienen hoe dan ook te voldoen aan de Engelse taaleis en, indien zij een Nederlandstalige opleiding willen gaan doen, ook aan de Nederlandse taaleis zoals weergegeven in de tabellen onder 6.

Opleiding	Vereiste vakken op VWO 6 niveau, daarnaast voldoen aan de Engelse taaleis en evt. de Nederlandse taaleis
Agrotechnologie	Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde
Animal Sciences*	Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie
Bedrijfs- en Consumentenwetenschappen	Wiskunde A of B
Biologie	Wiskunde A of B + Biologie + Natuurkunde + Scheikunde
Biotechnologie	Wiskunde B + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Bos- en Natuurbeheer	Wiskunde A of B + Aardrijkskunde/Biologie
Communicatie en Life Sciences	Wiskunde A, B of C
Economie en Beleid	Wiskunde A of B
Environmental Sciences*	Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde
Food Technology*	Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Gezondheid en Maatschappij	Wiskunde A of B
International Land and Water Management*	Wiskunde A of B + Natuurkunde
Internationale Ontwikkelingsstudies	Wiskunde A of B

Landschapsarchitectuur en Ruimtelijke Planning	Wiskunde A of B + Aardrijkskunde/Biologie
Moleculaire Levenswetenschappen	Wiskunde B + Scheikunde + Natuurkunde/Natuur, Leven en Technologie
Plantenwetenschappen	Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Soil, Water, Atmosphere*	Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde
Voeding en Gezondheid	Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde

*deze opleidingen zijn volledig in het Engels

4. Andere diploma's

Aspirant-student die niet beschikken over onder 1, 2 of 3 genoemde diploma's (bijv. studenten met buitenlandse diploma's) zijn toelaatbaar indien zij ten genoeg van de toelatingscommissie aantoonbaar beschikken over een met een examen afgesloten vooropleiding die opleidt tot algemene kennis en functioneren op vwo examenniveau en daarnaast specifiek tot het VWO examenniveau in de voor de desbetreffende opleiding vereiste vakken. In onderstaande tabel zijn per bacheloropleiding de vereisten vakken aangegeven. Aspirant-studenten dienen hoe dan ook te voldoen aan de Engelse taaleis en, indien zij een Nederlandstalige opleiding willen gaan doen, ook aan de Nederlandse taaleis zoals weergegeven in de tabellen onder 6.

Opleiding	Kernvakken
Engelstalige opleidingen	
Animal Sciences	Wiskunde + Biologie + Scheikunde
Environmental Sciences	Wiskunde + Natuurkunde + Scheikunde
Food Technology	Wiskunde + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
International Land and Water Management	Wiskunde + Natuurkunde
Soil, Water, Atmosphere	Wiskunde + Natuurkunde + Scheikunde
Nederlandstalige opleidingen	
Agrotechnologie	Wiskunde + Natuurkunde + Scheikunde
Bedrijfs- en Consumentenwetenschappen	Wiskunde
Biologie	Wiskunde + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Biotechnologie	Wiskunde + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Bos- en Natuurbeheer	Wiskunde + Aardrijkskunde/Biologie
Communicatie en Life Sciences	Wiskunde
Economie en Beleid	Wiskunde
Gezondheid en Maatschappij	Wiskunde
Internationale Ontwikkelingsstudies	Wiskunde

Landschapsarchitectuur en Ruimtelijke Planning	Wiskunde + Aardrijkskunde/Biologie
Moleculaire Levenswetenschappen	Wiskunde + Natuurkunde + Scheikunde
Plantenwetenschappen	Wiskunde + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde
Voeding en Gezondheid	Wiskunde + Scheikunde + Biologie/Natuurkunde

5. Colloquium doctum

Aspirant-studenten die niet beschikken over de onder 1 t/m 4 genoemde diploma's, en 21 jaar of ouder is, kunnen door de bachelortoelatingscommissie worden vrijgesteld van de hiervoor per categorie genoemde vooropleidingseisen, indien zij op grond van een colloquium doctum hebben blijkgegeven van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs. Wageningen University vereist in deze gevallen dat de aspirant-student deelcertificaten op VWO 6-niveau kan overleggen van de vakken die volgens onderstaande tabel zijn vereist voor de betreffende bacheloropleiding. De onderstaande tabel geldt voor instroomjaar 2022-2023. Als bewijs van beheersing van de Nederlandse taal is het ook mogelijk om een certificaat Nt2-II
(Staatsexamen Nederlands als Tweede Taal, programma II) te overleggen, en als bewijs van beheersing van de Engelse taal een door de WUR erkend taalcertificaat (zie de tabel in bijlage 3 onder 1B.5).

Vanaf instroom 2023-2024 geldt voor colloquium doctum-kandidaten dat zij, indien het vak Engels en/of Nederlands opgelegd is, dit kunnen aantonen door een van de erkende taalcertificaten te overleggen die benoemd staan onder punt 6.

Opleiding	Opgelegde vakken (op VWO 6 niveau)
Agrotechnologie	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde
Animal Sciences*	Engels + Wiskunde A of B + Biologie + Scheikunde + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Economie, Natuurkunde, Nederlands
Bedrijfs- en Consumentenwetenschappen	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Geschiedenis, Maatschappijleer, Natuurkunde, Scheikunde
Biologie	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Biologie + Natuurkunde + Scheikunde
Biotechnologie	Nederlands + Engels + Wiskunde B + Scheikunde + Biologie of Natuurkunde
Bos- en Natuurbeheer	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Aardrijkskunde of Biologie + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Natuurkunde, Scheikunde
Communicatie en Life Sciences	Nederlands + Engels + Wiskunde A, B of C + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Geschiedenis, Maatschappijleer, Natuurkunde, Scheikunde
Economie en Beleid	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Geschiedenis, Maatschappijleer, Natuurkunde, Scheikunde

Environmental Sciences*	Engels + Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Nederlands
Food Technology*	Engels + Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie of Natuurkunde + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Natuurkunde, Nederlands
Gezondheid en Maatschappij	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Geschiedenis, Maatschappijleer, Natuurkunde, Scheikunde
International Land and Water Management*	Engels + Wiskunde A of B + Natuurkunde + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Nederlands
Internationale Ontwikkelingsstudies	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + 2 vakken naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Geschiedenis, Maatschappijleer, Natuurkunde, Scheikunde
Landschapsarchitectuur en Ruimtelijke Planning	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Aardrijkskunde of Biologie + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Natuurkunde, Scheikunde
Moleculaire Levenswetenschappen	Nederlands + Engels + Wiskunde B + Natuurkunde + Scheikunde
Plantenwetenschappen	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie of Natuurkunde
Soil, Water, Atmosphere*	Engels + Wiskunde A of B + Natuurkunde + Scheikunde + 1 vak naar keuze uit de reeks: Aardrijkskunde, Biologie, Economie, Nederlands
Voeding en Gezondheid	Nederlands + Engels + Wiskunde A of B + Scheikunde + Biologie of Natuurkunde

* deze opleidingen zijn volledig in het Engels

6. Erkende bewijzen van taalvaardigheid

a. Een erkend taalcertificaat Nederlands

Door overleggen van een van de hierna omschreven door de aspirant-bachelorstudent behaalde taalcertificaten of diploma's voldoet de aspirant-bachelorstudent aan de eis met betrekking tot Nederlandse taalvaardigheid. Taalcertificaten of diploma's die niet op de onderstaande lijst staan, worden niet erkend als geldig bewijs.

- Vwo-deelcertificaat Nederlands (bijvoorbeeld via VAVO of Staatsexamen)
- NT2-II certificaat
- CNavT (Educatief Startbekwaam of Educatief Professioneel)
- Nederlands in sommige buitenlandse middelbare schooldiploma's (bijvoorbeeld: International Baccalaureate – Dutch A SL, Duits Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife – Niederlandisch Grundkurs, Belgisch Algemeen Secundair Onderwijs – Nederlands)
- MBO4 (volledig Nederlandstalig), HAVO of VWO diploma

b. Een erkend taalcertificaat Engels

Door overleggen van een van de hierna omschreven door de aspirant-bachelorstudent behaalde taalcertificaten of diploma's voldoet de aspirant-bachelorstudent aan de eis met betrekking tot Engelse taalvaardigheid. Taalcertificaten of diploma's die niet op onderstaande lijst staan, worden niet erkend als geldig bewijs.

IELTS Academic test*	overall grade 6, with a minimum sub-score of 6.0 for speaking
TOEFL test*	internet-based: 80, with a minimum sub-score of 20 for speaking
TOEIC	Sub-score of 670 for listening and reading; sub-score of 290 for speaking and writing
Cambridge Certificate of Advanced English (CAE) - C1 Advanced	score between 169-210
Cambridge First Certificate in English (FCE) - B2 First	score between 169-190
Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) - C2 Proficiency	score between 180-230
Dutch VWO diploma (of deelcertificaat)	English (any grade)
Dutch HAVO diploma (of deelcertificaat)	English 7 or above

*IELTS- en TOEFL-certificaten zijn geldig tot twee jaar na de datum van afgifte.

Aspirant-bachelorstudenten die een van de volgende diploma's kunnen overleggen, kunnen daarmee aantonen dat ze aan de Engelse taaleis voor een WUR-bacheloropleiding voldoen.

Naam diploma	Naam examen	Land
Diploma van secundair onderwijs	Examen Algemeen Secundair Onderwijs, derde graad (ASO)	Belgium (Flanders)
Diploma van secundair onderwijs Examen	Kunst- en Technisch secundair onderwijs, derde graad (KSO/TSO)	
Studentereksamenbevis (STX)	Studentereksamen (STX)	Denmark
Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)	Højere Forberedelseksamen (HF)	
Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife	Abiturprüfung Gymnasium	Germany
Fachhochschulreife	Hochschulreifeproofung Berufsoberschulen	
Gümnaasiumi lõputunnistus	Riigieksamid Gümnaasium	Estonia
Ylioppilastutkintotodistus/Studentexamen bevis (Matriculation Examination Certificate)	Ylioppilastutkinto/ Studentexamen (Matriculation Examination)	Finland
Gimnáziumi Érettségi Bizonyítvány	Érettségi vizsga (Matura Examination)	Hungary

Szakközépiskolai Érettségi-képesítő Bizonyítvány	Érettségi vizsga (Matura Examination)	
Atestāts par Vispārējo Vidējo Izglītību (Certificate of Secondary Education)	Centralizētais eksāmens (National Examination)	Latvia
Brandos Atestata (Maturity Certificate)	Brandos Egzamino (Final Matura Examination)	Lithuania
Diplôme de Fin d'Études Secondaires	Examen de fin d'études secondaires	Luxembourg
Vitnemal for Videregående Skole (Secondary School Certificate)	Eksamen fellesfag ENG 1002/1003 (Vg1)	Norway
	Eksamen programfag SPR3008 (Vg2), SPR3010 (Vg3), SPR3012 (Vg3)	
Reifezeugnis/ Reifeprüfungszeugnis	Reifeprüfung Allgemeinbildende Höhere Schule (AHS)	Austria
Reife- und Diplomprüfungszeugnis	Reifeprüfung Berufsbildende Höhere Schule (BHS)	
Diploma de Bacalaureat	Examenul de Bacalaureat	Romania
Vysvedčenie o Maturitnej skúške obtained at a Gymnázium	Maturita	Slovakia
Slutbetyg från Gymnasieskolan	Eksamen English 5, English 6, English 7	Sweden

Bijlage 3 Toelating tot de masteropleiding

De artikelen in de OER met betrekking tot toelating tot de masteropleiding zijn geformuleerd in overeenstemming met het [VSNU Begrippenkader voor Toelating](#). Het begrippenkader maakt onderscheid tussen Criterium, Norm, Methode en Score.

- Artikel 10 van de OER bevat de drie toelatingscriteria die Wageningen Universiteit hanteert: opleidingsniveau, Engelse taalvaardigheid en benodigde voorkennis;
- De norm om vast te stellen of een aspirant-masterstudent aan de criteria voldoet, wordt bepaald door de inschatting of deze aspirant-student binnen de daarvoor gestelde tijd de opleiding met succes kan afronden;
- Voor elk criterium geldt dat er meerdere methoden zijn waarop de aspirant-masterstudenten kunnen aantonen dat zij aan de norm voldoen. Deze zijn uitgewerkt in artikel 11, 12 en 13 van de OER;
- Voor criteria b en c van artikel 10 van de OER (Engelse taalvaardigheid en benodigde voorkennis) geldt voor de verschillende methoden een nadere uitwerking, zoals minimum scores. Deze zijn beschreven in paragraaf 2 en 3 van deze bijlage.

3. Toelatingscriteria

A. Uitwerking van het toelatingscriterium van artikel 10 sub a en artikel 11 sub c: Opleidingsniveau buitenlandse universiteit

Voor welke buitenlandse universiteiten dit geldt, is opgenomen in de [International Credentials Guide](#). De International Credentials Guide wordt jaarlijks vastgesteld door de Admission Policy Committee van Wageningen University.

B. Uitwerking van het toelatingscriterium van artikel 10 sub b en artikel 12: Engelse taalvaardigheid

Hieronder zijn de methoden waarop de aspirant-masterstudent kan voldoen aan het toelatingscriterium Engelse taalvaardigheid, zoals opgesomd in artikel 12 lid 1 sub a t/m e, nader uitgewerkt.

1. Bachelor met voldoende Engelse taalvaardigheid

Aspirant-masterstudent beschikken over voldoende Engelse taalvaardigheid als bedoeld in artikel 12 lid 1 sub a indien zij een van de volgende bewijsstukken kunnen overleggen:

- het door hen behaalde bachelordiploma van een bacheloropleiding in het Nederlandse wetenschappelijk onderwijs;
- een door de Nederlandse instelling voor hoger beroepsonderwijs ondertekende verklaring waarin wordt bevestigd dat Engels grotendeels de onderwijstaal was gedurende de gehele bacheloropleiding.

2. Engels op niveau van moedertaal

Van de aspirant-masterstudenten die hun bachelor- of masteropleiding in een van de volgende landen hebben behaald, wordt aangenomen dat zij Engels op het niveau van moedertaal beheersen, zoals bedoeld in artikel 12 lid 1, sub b:

- Australië
- Ierland
- Canada (met uitzondering van universiteiten in Quebec, maar inclusief McGill University in Montreal)
- Nieuw Zeeland
- Verenigd Koninkrijk
- Verenigde Staten van Amerika
- Singapore
- Zuid Afrika

3. Uitwisseling of bijvakprogramma van WUR

De aspirant-masterstudent die heeft deelgenomen aan een uitwisselingsprogramma of een bijvakprogramma aan Wageningen University , als bedoeld in artikel 12 lid 1, sub c, en daarbij minimaal 24 credits heeft behaald, voldoet aan het toelatingscriterium voor Engelse taalvaardigheid.

Taalscores Engels taalniveau

In onderstaande tabel is voor iedere masteropleiding het vereiste Engelse taalniveau beschreven voor de aspirant-masterstudenten die hun Engelse taalniveau aantonen zoals beschreven in artikel 12 lid 1 sub d en e. De niveau-aanduidingen zijn ontleend aan het [Common European Framework](#).

Master's programmes requiring English proficiency CEF B1/B2	Master's programmes requiring English proficiency CEF B2/C1
Animal Sciences	Aquaculture and Marine Resource Management
Biobased Sciences	Biology
Bioinformatics	Communication, Health and Life Sciences
Biosystems Engineering	Development and Rural Innovation
Biotechnology	Food Quality Management
Climate Studies	Food Safety
Data Science for Food and Health	International Development Studies
Earth and Environment	International Land and Water Management
Environmental Sciences	Landscape Architecture and Planning
Food Technology	Management Economics and Consumer Studies
Food Technology (online master specialisation)	Metropolitan Analysis Design and Engineering
Forest and Nature Conservation	Organic Agriculture
Geo-information Science	Plant Biotechnology
Molecular Life Sciences	Plant Breeding (online master specialisation)
Nutritional Epidemiology and Public Health (online master specialisation)	Plant Sciences
Nutrition and Health	
Tourism, Society and Environment	
Urban Environmental Management	
Water Technology	

4. Het behaalde eindcijfer voor Engels

Afhankelijk van het voor een bepaalde masteropleiding voorgeschreven Engelse taalniveau, voldoen de aspirant-masterstudenten bij het hierna omschreven eindcijfer voor Engels op het diploma van hun vooropleiding, als bedoeld in artikel 12 sub d, aan de eis met betrekking tot Engelse taalvaardigheid.

Naam diploma	Naam examen	Land	CEF B1/B2	CEF B2/C1
Havo		Nederland	Eindcijfer voor Engels is minimaal 7	Eindcijfer voor Engels is minimaal 8
Vwo		Nederland	Eindcijfer voor Engels is minimaal 6	Eindcijfer voor Engels is minimaal 7
International Baccalauréat diploma			Language of instruction English or English A Language and Literature 3	Language of instruction English or English A Language and Literature 4
Diploma van secundair onderwijs	Examen Algemeen Secundair Onderwijs, derde graad (ASO)	Belgium (Flanders)	60 for English	70 for English
Diploma van secundair onderwijs Examen	Kunst- en Technisch secundair onderwijs, derde graad (KSO/TSO)		60 for English	70 for English
Studentereksamenbevis (STX)	Studentereksamen (STX)	Denmark	5.0 for English (A-level)	8.0 for English (A-level)
Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)	Højere Forberedelseksamen (HF)		5.0 for English (A-level)	8.0 for English (A-level)
Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife	Abiturprüfung Gymnasium	Germany	6 for English	9 for English

Fachhochschulreife	Hochschulreifeprüfung Berufsoberschulen		2.0 for English	1.5 for English
Gümnaasiumi lõputunnistus	Riigieksamid Gümnaasium	Estonia	65 for English	85 for English
Ylioppilastutkintodistus/Studentexamenbevis (Matriculation Examination Certificate)	Ylioppilastutkinto/ Studentexamen (Matriculation Examination)	Finland	at least "cum laude approbatur"	at least "magna cum laude approbatur"
Gimnáziumi Érettségi Bizonyítvány	Érettségi vizsga (Matura Examination)	Hungary	5 for English (emelt szintű)	5 for English (emelt szintű)
Szakközépiskolai Érettségi-képesítő Bizonyítvány	Érettségi vizsga (Matura Examination)		5 for English (emelt szintű)	5 for English (emelt szintű)
Atestāts par Vispārējo Vidējo Izglītību (Certificate of Secondary Education)	Centralizētais eksāmens (National Examination)	Latvia	at least grade "A" or "B"	at least grade "A" or "B"
Brandos Atestata (Maturity Certificate)	Brandos Egzamino (Final Matura Examination)	Lithuania	at least 70 points	at least 85 points
Diplôme de Fin d'Études Secondaires	Examen de fin d'études secondaires	Luxembourg	37 for English	47 for English
Vitnemat for Videregående Skole (Secondary School Certificate)	Eksamen fellesfag ENG 1002/1003 (Vg1)	Norway	3.6 for English	4.5 for English
	Eksamen programfag SPR3008 (Vg2), SPR3010 (Vg3), SPR3012 (Vg3)		3.6 for English	4.5 for English
Reifezeugnis/ Reifeprüfungszeugnis	Reifeprüfung Allgemeinbildende Höhere Schule (AHS)	Austria	"Genügend" for English	"Befriedigend" for English
Reife- und Diplomprüfungszeugnis	Reifeprüfung Berufsbildende Höhere Schule (BHS)		"Genügend" for English	"Befriedigend" for English
Diploma de Bacalaureat	Examenul de Bacalaureat	Romania	7.4 or B2 for English	8.4 or B2 for English
Vysvedčenie o Maturitnej skúške obtained at a Gymnázium	Maturita	Slovakia	50% for English B2	60% for English B2
Slutbetyg från Gymnasieskolan	Eksamen English 5, English 6, English 7	Sweden	D for Engelska 7	C for Engelska 7

5. Een erkend taalcertificaat Engels

Door overleggen van een van de hierna omschreven door de aspirant-masterstudent behaalde taalcertificaten en scores, als bedoeld in artikel 12 lid 1, sub e, voldoet de aspirant-masterstudent aan de eis met betrekking tot Engelse taalvaardigheid. Taalcertificaten die niet op deze lijst staan, worden niet erkend als geldig bewijs.

	CEF B1/B2	CEF B2/C1
IELTS*	overall grade 6.0 (with a minimum sub-score of 6.0 for speaking)	Overall grade 6.5 (with a minimum sub-score of 6.0 for speaking)
TOEIC	Sub-score of 670 for listening and reading; sub-score of 290 for speaking and writing	Sub-score of 720 for listening and reading; sub-score of 310 for speaking and writing
TOEFL*	internet-based 80 (with a minimum sub-score of 20 for speaking)	internet-based 92 (with a minimum sub-score of 23 for speaking)
Cambridge FCE/B2 First	score between 169-190	score between 176-190
Cambridge CAE/C1 Advanced	score between 169-210	score between 176-210
Cambridge CPE/C2 Proficiency	score between 180-230	score between 180-230

*IELTS- en TOEFL-certificaten zijn geldig tot twee jaar na de datum van afgifte.

C. Uitwerking van het toelatingscriterium van artikel 10 sub c en artikel 13: voorkennis

1. Tabel als bedoeld in Artikel 13 lid 1 sub a, onder i van de OER.

Verwantschapstabel WUR BSc-WUR MSc, geldend voor de instroom vanaf 2022-2023

	BSc Agrotechnologie	BSc Animal Sciences	BSc Bedrijfs- en Consumentenwetenschappen	BSc Biologie	BSc Biotechnologie	BSc Bos- en Natuurbeheer	BSc Communicatie en Life Sciences	BSc Economie en Beleid	BSc Environmental Sciences	BSc Food Technology	BSc Gezondheid en Maatschappij	BSc International Land and Water Management	BSc Internationale Ontwikkelingsstudies	BSc Landschapsarchitectuur en ruimtelijke planning	BSc Moleculaire Levenswetenschappen	BSc Plantenwetenschappen	BSc Soil, Water, Atmosphere	BSc Tourism	BSc Voeding en Gezondheid
MAM	x		x		x				x										
MAS	x		x																
MBF	x		x	x										x	x				
MBE	x																		
MBI			x																
MBS	x		x	x			x	x						x	x				
MBT				x										x					
MCH							x			x		x							
MCL					x			x			x		x			x			
MDR	x	x	x	x	x			x	x		x		x	x	x	x			x
MDS			x				x			x									x
MEE																	x		
MES									x										
MFN						x													
MFQ			x							x									x
MFS										x									x
MFT					x					x									
MGI						x						x		x			x		
MID							x	x			x		x					x	
MIL												x							
MLP														x					
MMD																			
MME*			x					x			x								
MML					x										x				
MNH																			x
MOA		x														x			
MPB				x	x										x	x			
MPS				x												x			
MTO			x			x							x	x				x	
MUE									x										
MWT					x														

* Een verbijzondering van toelating tot MME is opgenomen in het Study Handbook.

De aspirant-masterstudent met een diploma van een vrij programma van een verwante bacheloropleiding is uitsluitend zonder nadere toelatingscriteria toelaatbaar indien de betreffende mastertoelatingscommissie heeft vastgesteld dat het vrije programma verwant is aan de relevante masteropleiding zoals bedoeld in artikel 13 lid 1 sub a onder iii.

2. Overzicht behorend bij artikel 13 lid 1 sub a onder ii van de OER

Bacheloropleidingen met dezelfde CROHO-code als een WUR-bacheloropleiding:

BSc Biologie	CROHO 56860	BSc Biologie Wageningen Universiteit
--------------	-------------	--------------------------------------

3. Overzicht behorend bij artikel 13 lid 1 sub a onder iii van de OER

De volgende Nederlandse en EER-bacheloropleidingen zijn door de mastertoelatingscommissies aangemerkt als zodanig verwant zijn met een WUR-masteropleiding dat daarmee aan alle toelatingscriteria is voldaan:

Bacheloropleidingen die voldoende verwant zijn aan	WUR-masteropleiding
BSc Voedingmiddelentechnologie van HAS Hogeschool*	MFQ
BSc Voedingmiddelentechnologie van HAS Hogeschool*	MFS
BSc Voedingmiddelentechnologie van HAS Hogeschool*	MFT
NL wo BSc Scheikunde NL wo BSc Scheikundige technologie	MML
RUG BSc Scheikundige technologie (Chemical Engineering)	MWT

*Details over de afspraken m.b.t. directe toelaatbaarheid worden toegelicht tijdens de jaarlijkse voorlichting bij [HAS Hogeschool](#).

4. Overzicht behorend bij artikel 13 lid 1 sub b en c, beiden onder i van de OER

Aspirant-masterstudenten met een niet volledig-verwant bachelordiploma met een gemiddeld eindcijfer van 7 kunnen voor toelating in aanmerking komen. De minimale score van een 7 wordt voor verschillende onderwijssystemen op een andere manier berekend.

Nederlandse bachelors	Gemiddeld ongewogen eindcijfer van minimaal 7
Niet-Nederlandse bachelors	Het internationale equivalent voor een eindcijfer van 7 (ISCED 2011 niveau 6) is in detail uitgewerkt voor landen wereldwijd in de International credentials evaluation guideline. Deze wordt jaarlijks in de Admission Policy Committee vastgesteld.

Indien de score van een kandidaat net onder de vereiste score ligt, kan de mastertoelatingscommissie besluiten de kandidaat om aanvullende informatie te vragen. Uit de aanvullende informatie moet blijken dat er zodanige compenserende factoren zijn dat de kandidaat daarmee alsnog voldoet aan het toelatingscriterium van een vooropleiding van voldoende niveau.

De aanvullende informatie kan betrekking hebben op een of meerdere van de volgende onderwerpen:

- a. cijfer voor de scriptie;
- b. cijfers voor vakken die bijzonder relevant zijn voor de desbetreffende masteropleiding;
- c. onmiskenbare opgaande lijn qua resultaten;
- d. een verklaring van het onderwijsinstituut van de aspirant-student met betrekking tot een afwijkend GPA-beleid;
- e. prestaties in post-academisch onderwijs;
- f. meerdere studies;
- g. cijfers voor vakken binnen WU (voor uitwisselingsstudenten of studenten die een minor volgen);
- h. referentiebrieven;
- i. kwaliteit van de instelling waaraan het diploma behaald is.

3.2 Toelatingseisen en procedure voor masteropleidingen

1. Aanmeldprocedure

1.1 De aspirant-masterstudent die in aanmerking wil komen voor toelating tot een van de MSc-opleidingen van Wageningen University moet zich aanmelden via de website www.studielink.nl.

1.2 De aanmelding, vergezeld door alle vereiste documenten, moet worden ingediend met inachtneming van de op de [website](#) van WU genoemde uiterste aanmelddatum. Alleen volledige aanmeldingen worden in behandeling genomen.

1.3 Een volledige aanmelding omvat alle vereiste documenten. De vereiste documenten zijn:

- a. Bachelordiploma;
- b. Cijferlijst;

- c. (indien van toepassing) bewijs van Engelse taalvaardigheid zoals bedoeld in artikel 12 van de OER;
- d. Motivatiebrief;
- e. Curriculum vitae;
- f. (indien van toepassing) aanvullende documentatie, indien dit door de desbetreffende opleiding wordt vereist.

1.4 Indien de aspirant-masterstudent het bachelordiploma nog niet heeft behaald, wordt de aanvraag voorwaardelijk in behandeling genomen.

2. Besluit over toelating

2.1 Het besluit om een aspirant-student al dan niet toe te laten tot een opleiding wordt namens het college van bestuur genomen door de desbetreffende domein-specifieke toelatingscommissie.

2.2 De aspirant-student ontvangt het besluit binnen acht weken na inzending van de volledige aanmelding. Indien het besluit negatief is, ontvangt de aspirant-masterstudent een schriftelijk onderbouwde afwijzing.

2.3 Indien het bachelor diploma nog niet is behaald, kan een aspirant-student voorwaardelijk tot de master worden toegelaten. De toelating wordt definitief zodra de aspirant-masterstudent het bachelordiploma overlegt, uiterlijk voor aanvang van het studiejaar.

3. Beroep

3.1 Tegen besluiten die op basis van deze toelatingseisen worden genomen kan binnen zes weken na ontvangst beroep worden aangetekend. Dit beroep moet schriftelijk worden ingediend bij het Loket Rechtsbescherming Studenten (legalprotection.students@wur.nl), ter attentie van het College van Beroep voor de Examens.

3.2 Alvorens een beroep in behandeling te nemen, verzendt het College van Beroep voor de Examens een beroepschrift naar de toelatingscommissie met het verzoek contact op te nemen met de appellant om te onderzoeken of een minnelijke schikking mogelijk is.

3.3 De toelatingscommissie informeert binnen drie weken het College van Beroep voor de Examens of een minnelijke schikking al dan niet is bereikt. Als er geen schikking tot stand is gekomen, neemt het College van Beroep voor de Examens het beroepschrift in behandeling zoals nader omschreven in artikel 65 van de OER.

Bijlage 4 Regeling bindend studieadvies

Deze regeling is een uitwerking van Artikel 63 van de OER en beschrijft de procedures van het uitbrengen van het bindend studie advies tijdens het eerste studiejaar in de bacheloropleiding.

Artikel 1 Procedure uitbrengen Preadvies

1. De examencommissie brengt namens het College van Bestuur de student uiterlijk binnen 20 werkdagen na het einde van de herkansingsperiode van februari, van het eerste studiejaar van inschrijving voor de bacheloropleiding een preadvies uit.
2. Het preadvies geldt als waarschuwing ter voorkoming van een bindend negatief studieadvies, dat mogelijk aan het eind van het eerste jaar van inschrijving voor de bacheloropleiding kan worden uitgebracht.
3. De norm voor een positief preadvies is minimaal 18 behaalde credits.
4. Het preadvies wordt per e-mail uitgebracht en bevat ten minste:
 - a. de naam en het studentnummer van de student;
 - b. het aantal door de student behaalde credits van het eerstejaars programma⁴;
 - c. een positief preadvies: "naar verwachting geschikt voor de opleiding" indien de student voldoet aan de norm;
 - d. een negatief preadvies "op basis van de huidige studieresultaten naar verwachting niet geschikt voor de opleiding" indien de student niet voldoet aan de norm;
 - e. in geval van een negatief preadvies: de aanzegging van een redelijke termijn, namelijk tot het einde van het studiejaar, waarbinnen de studieresultaten dusdanig moeten zijn verbeterd dat deze het College van Bestuur aanleiding kunnen geven tot het uitbrengen van een positief advies als bedoeld in deze regeling;
 - f. in geval van een negatief preadvies als bedoeld sub e.: het dringende advies om een afspraak te maken met de studieadviseur;
 - g. dagtekening en ondertekening door of namens de examencommissie.
5. Aan een positief preadvies kan geen recht op een positief studieadvies worden ontleend.
6. Naar aanleiding van het negatieve preadvies worden studenten dringend aangeraden om in een gesprek met de studieadviseur te bespreken in hoeverre zij alsnog tijdens het studiejaar aan de gestelde norm kunnen voldoen. De studieadviseur legt het gesprek en eventuele afspraken met de student op hoofdlijnen schriftelijk vast.
7. Indien de student door bijzondere persoonlijke omstandigheden in de zin van artikel 5 van deze regeling niet aan de norm kan voldoen kan de student deze omstandigheden aan de studentendecaan bekend maken. De studentendecaan legt deze omstandigheden schriftelijk vast en spreekt met de student af of de student de omstandigheden nader moet aantonen. De studentendecaan maakt de persoonlijke omstandigheden, in overleg met de student, tijdig bekend aan de studieadviseur en examencommissie.

Artikel 2 Procedure uitbrengen definitief studieadvies

⁴ Tenzij de student geswitcht is van opleiding; het is dan niet mogelijk om het aantal credits automatisch in de e-mail op te nemen. De student dient contact op te nemen met de examencommissie voor het aantal credits dat meetelt voor het preadvies.

1. De examencommissie brengt namens het College van Bestuur iedere student binnen 20 werkdagen na periode 6 het definitief studieadvies uit.
2. Het definitief studieadvies wordt gebaseerd op de resultaten behaald tot en met periode 6.
3. Indien naar aanleiding van de behaalde resultaten in de herkansingsperiode het studieadvies moet worden bijgesteld omdat alsnog is voldaan aan de norm, herroept de examencommissie het eerder uitgebrachte studieadvies en trekt de bindende afwijzing in. Hiervoor in de plaats brengt de examencommissie alsnog een definitief positief studieadvies uit. NB: de afwijzing gekoppeld aan dit direct na periode 6 uitgebrachte studieadvies is een geldig definitief besluit waartegen beroep dient te worden ingesteld indien de student het met de afwijzing naar aanleiding van het studieadvies niet eens is. Zie artikel 7 lid 3.
4. De norm voor een positief advies bedraagt minimaal 36 behaalde credits van het eerstejaars opleidingsprogramma (B1 vakken) of het behaald hebben van alle vakken van het eerstejaars studieprogramma.
5. Indien studenten zich gedurende het eerste jaar uitschrijven tussen 1 februari en 1 juli ontvangen zij op basis van de behaalde credits van het eerstejaars opleidingsprogramma (B1 vakken) een definitief studieadvies.
6. Een advies als bedoeld in dit artikel wordt per e-mail uitgebracht en bevat ten minste:
 - a. de naam en het studentnummer van de student;
 - b. het aantal door de student behaalde credits van het eerstejaars programma;
 - c. een positief studieadvies: "naar verwachting geschikt voor de opleiding" indien de student voldoet aan de norm;
 - d. een uitgesteld bindend studieadvies: "hoewel wegens persoonlijke omstandigheden niet is voldaan aan de norm maar naar verwachting wel geschikt voor de opleiding" indien de student niet voldoet aan de norm maar er door de examencommissie in aanmerking genomen persoonlijke omstandigheden zijn;
 - e. een negatief studieadvies: "niet geschikt voor de opleiding doordat de studieresultaten niet voldoen aan de door Wageningen University gestelde eisen" en de bindende afwijzing: "Naar aanleiding van het negatieve studieadvies wordt de inschrijving voor de opleiding beëindigd tegen het einde van het studiejaar" indien de student niet voldoet aan de norm en er geen door de examencommissie in aanmerking te nemen persoonlijke omstandigheden zijn;
 - f. indien sprake is van een uitgesteld bindend advies in de zin van sub d): de aanzegging dat de student in het volgende studiejaar alsnog aan de norm moet voldoen. De student moet gedurende het tweede jaar van inschrijving alsnog aan de norm voldoen van 36 credits aan behaalde eerstejaarsvakken waarbij de gedurende het eerste jaar van inschrijving behaalde credits meetellen;
 - g. indien sprake is van een negatief advies met bindende afwijzing als bedoeld sub e.: op welke wijze en in hoeverre met persoonlijke omstandigheden is rekening gehouden;
 - h. indien sprake is van een negatief advies met bindende afwijzing als bedoeld sub e.: de aan de afwijzing verbonden termijn van drie jaren waarbinnen de student zich niet opnieuw kan inschrijven voor de desbetreffende opleiding;
 - i. de mogelijkheid van beroep binnen de daarvoor geldende termijn bij het College van Beroep voor examens;
 - j. indien sprake is van een negatief advies met bindende afwijzing als bedoeld sub e.: de aanzegging dat wanneer de student door het behalen van tentamens in de herkansingsperiode van juli alsnog aan de norm zal voldoen, de examencommissie het eerder uitgebrachte negatief advies zal intrekken en alsnog een positief advies zal uitbrengen;
 - k. dagtekening en ondertekening door of namens de examencommissie.

Artikel 3 Vaststelling norm studieadvies

1. De norm voor het studieadvies is uitgedrukt in credits die zijn toegekend voor het behaald zijn van vakken van het eerstejaars studieprogramma. Credits zijn studiepunten in de zin van artikel 7.4 WHW.
2. Alleen succesvol afgeronde vakken en dus geen resultaten van onderdelen van vakken tellen mee voor de beoordeling of aan de norm is voldaan.
3. De credits voor onderwijseenheden van het eerste studiejaar waarvoor een vrijstelling is verleend, tellen niet mee bij de beoordeling of aan de norm is voldaan.
4. Indien de student zich gedurende het eerste jaar op enig moment uitschrijft en zich in een later studiejaar opnieuw voor dezelfde opleiding inschrijft, tellen de tijdens de eerdere inschrijving behaalde vakken niet mee bij de beoordeling of aan de norm is voldaan.
5. Indien de student een uitgesteld bindend studieadvies heeft gekregen in de zin van artikel 2 lid 6 sub d tellen de in het eerste jaar van inschrijving behaalde vakken en resultaten mee bij het gedurende het tweede jaar van inschrijving beoordelen of aan de norm is voldaan. Indien de student tijdens het tweede jaar van inschrijving niet alsnog aan de norm voldoet krijgt de student tegen het eind van het tweede studiejaar een bindend negatief studieadvies in de zin van artikel 2 lid 5 sub e omdat dan niet is voldaan aan de bij het uitbrengen van het uitgesteld bindend studieadvies gestelde voorwaarden.
6. Indien een student gedurende het eerste jaar van inschrijving overstapt van de ene naar een andere opleiding binnen Wageningen University, tellen de credits die zijn toegekend voor de eerder gevolgde opleiding niet mee bij de beoordeling of de student aan de norm heeft voldaan. Voor de opleiding waarnaar de student is overgestapt geldt een voortgangsnorm zoals omschreven in lid 7.
7. Indien een student zich na 1 oktober voor het eerste jaar van een opleiding inschrijft, moet de student binnen een kalenderjaar aan de norm voldoen, derhalve het vereiste aantal credits aan B1-vakken van het eerstejaars opleidingsprogramma behaald hebben dan wel het voltooiën van het eerstejaars opleidingsprogramma (alle B1 vakken behaald hebben).
8. Voor studenten die zich voor het eerste jaar inschrijven voor twee bacheloropleidingen tegelijkertijd, geldt dat zij aan het einde van het eerste jaar voor ten minste één van de twee opleidingen 36 credits moeten hebben behaald van het eerstejaars programma.
9. Een student die gedurende een tweede of later jaar van inschrijving voor een bacheloropleiding besluit zich daarnaast voor een tweede WU bacheloropleiding in te schrijven, krijgt voor de tweede opleiding geen bindend studieadvies.

Artikel 4 Meewegen persoonlijke omstandigheden en horen student

1. Bij het geven van een bindend negatief studieadvies neemt de examencommissie de persoonlijke omstandigheden van de student in acht.
2. Als persoonlijke omstandigheden die in acht genomen worden, gelden de in artikel 5 genoemde omstandigheden, voor zover zij er naar oordeel van de examencommissie toe hebben geleid dat betrokkene redelijkerwijze niet in staat is geweest de norm te behalen. Bij het vormen van dit oordeel neemt de examencommissie mede in acht in hoeverre de student deze omstandigheden tijdig genoeg bekend heeft gemaakt bij de studentendecaan om Wageningen University in de gelegenheid te stellen onderwijsvoorzieningen waar mogelijk hierop aan te passen.
3. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid diens persoonlijke omstandigheden schriftelijk toe te lichten vergezeld door een schriftelijk advies van de studentendecaan en stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord voordat de examencommissie besluit een bindend negatief studieadvies te verstrekken.
4. De examencommissie is niet gebonden aan het advies van de studentendecaan. Zij weegt dit advies zwaar mee.

Artikel 5 Persoonlijke omstandigheden

1. De persoonlijke omstandigheden die bij het besluit tot het geven van een studieadvies in acht worden genomen zijn uitsluitend:
 - a. ziekte van de student;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van de student;
 - c. zwangerschap van de student;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. topsport van de student;
 - f. het lidmaatschap van de studentenraad, het bestuur van de Board of Education, evenals het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het college van bestuur, gelet op de taak, gelijk te stellen orgaan;
 - g. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling;
 - h. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, uitsluitend voor zover het op grond van de Regeling Financiële Ondersteuning Studenten erkende studentenorganisaties betreft en het een bestuursfunctie betreft op grond waarvan de student een aanspraak op compensatie uit het Profileringsfonds heeft van een omvang van minstens zes maanden.
2. De student is verplicht om de persoonlijke omstandigheden zo spoedig mogelijk, binnen twee maanden na het zich voordoen hiervan, te melden bij de studentendecaan, die hiervan een aantekening maakt in het dossier van de student en die zorgdraagt dat de omstandigheden indien mogelijk met bewijsstukken zijn onderbouwd. De studentendecaan maakt de persoonlijke omstandigheden, in overleg met de student, tijdig bekend aan de studieadviseur en examencommissie.

Artikel 6 Hardheidsclausule

De examencommissie kan, binnen de kaders van de wet, in uitzonderlijke individuele gevallen het bepaalde in artikelen 2 en 3 buiten toepassing laten of daarvan afwijken voor zover toepassing gelet op het belang dat deze regeling beoogt te beschermen, zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 7 Beroep

1. De student kan beroep instellen tegen ieder besluit dat op deze regeling is gebaseerd en in het bijzonder de aan het uitgebrachte definitieve negatieve studieadvies gekoppelde afwijzing in de zin van artikel 7.8b lid 3 en lid 5 WHW. Deze afwijzing houdt in een besluit tot uitschrijving van de student en de weigering van een nieuwe inschrijving voor dezelfde opleiding gedurende een periode van drie jaar.
2. Beroep kan gedurende zes weken na ontvangst van het uitgebrachte definitieve negatieve studieadvies worden ingesteld of na ontvangst of kennisneming van het relevante besluit. De beroepsprocedure is beschreven in hoofdstuk 11 van de OER.
3. De beroepstermijn wordt niet opgeschort in afwachting van de resultaten die in de herkansingsperiode worden behaald. De student kan in dat geval wel in het beroepschrift om

aanhouding van de procedure vragen in afwachting van de resultaten die de student in de herkansingsperiode behaalt.

4. Het instellen van beroep schorst de werking van het uitgebrachte bindend studieadvies niet. De student kan zich niet herinschrijven voor dezelfde opleiding, ook al begint het nieuwe studiejaar tijdens de procedure.

Deze regeling is vastgesteld door het college van bestuur bij besluit d.d. 11 juli 2022.

Bijlage 5 Tijdelijke aanpassingen OER bij een uitbraak van een pandemie of vergelijkbare omstandigheden

Met het oog op het treffen van noodzakelijke maatregelen in verband met een uitbraak van een pandemie of vergelijkbare omstandigheden met COVID-19 kan het nodig zijn om onderstaande tijdelijke wijzigingen van de Onderwijs en Examenregeling Wageningen University (OER) toe te passen. Deze bepalingen zullen worden toegepast in overleg met de Studentenraad.

Waar COVID-19 staat genoemd, wordt ook een vergelijkbare situatie bedoeld.

Artikel 1 Tijdelijke voorrang course guide op het Study Handbook in verband met COVID-19

In afwijking van hetgeen op pagina 1 van de OER en in artikel 2e is opgenomen, prevaleert de course guide in geval van inconsistentie tussen de course guide en het Study Handbook.

Artikel 2 Tijdelijke afwijking van de roostering in verband met COVID-19

In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 35 worden verplichte, cursorische vakken en beperkte keuzevakken uitsluitend op werkdagen in de vastgestelde onderwijsperioden tussen 8:20 en 19:20 uur (vrijdagen 8:20-17:30 uur en practica tot 19:20 uur) geroosterd.

Artikel 3 Tijdelijke afwijking mondelinge tentamens in verband met COVID-19

In afwijking van artikel 45b kan een online mondeling tentamen worden afgenomen door één examinator.

Van het online mondeling tentamen wordt door de examinator een geluidsopname gemaakt. Deze opname wordt bewaard gedurende twee jaar, gerekend vanaf de datum van bekendmaking van het resultaat.

Artikel 4 Tijdelijke afwijking organisatie inzage en nabespreking in verband met COVID-19

In afwijking van artikel 50 sub d en e kan de examinator de inzage en nabespreking online organiseren. Het is de studenten niet toegestaan om tijdens of na het moment van de inzage en nabespreking opnames te maken of documenten te verveelvoudigen.

Artikel 5 Tijdelijke afwijking studieadvies eerste jaar Bacheloropleidingen in verband met COVID-19

In afwijking van artikel 63 sub b en artikelen 2.4, 2.5f en 3.8 Regeling bindend studieadvies, ontvangt de student die aan het eind van het eerste studiejaar 2021-2022 een uitgesteld bindend studieadvies heeft ontvangen, een positief studieadvies als hij aan het eind van het studiejaar 2022-2023 minimaal 30 credits van het eerstejaars opleidingsprogramma (B1 vakken) heeft behaald.

TOELICHTING

Artikel 1 Tijdelijke voorrang course guide op het Study Handbook in verband met COVID-19

Indien de vorm van het onderwijs aangepast moet worden als gevolg van de corona-maatregelen, is de meest actuele informatie in de course guide te vinden. In dat geval wijkt de course guide af van de informatie in het Study Handbook. In dit geval zal dus bij inconsistentie tussen de course guide en het Study Handbook, de course guide prevaleren.

Artikel 2 Tijdelijke afwijking van de roostering in verband met COVID-19

Binnen de kaders van mogelijkheden en rekening houdend met de maatregelen, is voor de verschillende gebouwen op de Campus berekend hoeveel studenten en medewerkers er per dag aanwezig mogen zijn. Door rekening te houden met de zogenaamde Maximale Corona Capaciteit wordt op beperkte schaal onderwijs op de Campus weer mogelijk. Om dat mogelijk te maken start het onderwijs op verschillende tijden, zodat niet iedereen tegelijk het gebouw hoeft te betreden. Dit is de reden waarom de tijden van roostering aangepast worden. Vanwege het tekort is aan practicumlokalen en rekening houdend met het maximaal aantal aanwezigen per ruimte, kunnen op vrijdag tot 19.20 uur practica geroosterd worden.

De roostering wordt na periode 1 en 2 geëvalueerd. Het college van bestuur en de SR zullen de evaluatie bespreken om te beslissen of deze vorm van roostering de rest van het studiejaar wordt voortgezet en in welke vorm.

Artikel 3 Tijdelijke afwijking mondelinge toets in verband met COVID-19

Bij schriftelijke toetsen en/of herkansingen waaraan minder dan 8 studenten deelnemen, wordt aan de examinatoren een aantal alternatieve wijzen van toetsen voorgelegd. Eén daarvan is het afnemen van een (online) mondelinge toets. Basisregel is dat de (online) mondelinge toets wordt afgenomen door twee academische stafleden, onder wie de examinerator. Indien dit -als gevolg van de corona maatregelen- niet mogelijk is, kan bij uitzondering het (online) mondelinge toets alleen door de examinerator worden afgenomen.

Van het online gesprek wordt een geluidsopname gemaakt die wordt bewaard gedurende twee jaar, gerekend vanaf de datum van bekendmaking van het resultaat conform artikel 11 lid 2 Regels en Richtlijnen examencommissies Wageningen University. De geluidsopname kan gebruikt worden voor een eventuele klacht of een eventueel beroep.

Artikel 4 Tijdelijke afwijking organisatie inzage en nabespreking in verband met COVID-19

In verband met de corona-maatregelen is het niet altijd mogelijk om op Campus inzage en nabespreking te organiseren. Daarom is het ook voor vakken die niet online zijn gegeven mogelijk om inzage en nabespreking online te organiseren.

Artikel 5 Tijdelijke afwijking studieadvies eerste jaar Bacheloropleidingen in verband met COVID-19

Voor studenten van cohort 2021-2022 is de norm voor het bindend studieadvies verlaagd van 36 naar 30 credits. Dat betekent dat studenten die in studiejaar 2021-2022 een voorwaardelijk positief studieadvies hebben ontvangen, in studiejaar 2022-2023 bij 30 credits een positief studieadvies ontvangen. De verlaagde BSA norm geldt niet voor studenten die in studiejaar 2022-2023 starten met hun bacheloropleiding. Deze studenten dienen aan het eind van het eerste studiejaar 36 credits van het eerstejaarsprogramma (B1 vakken) te hebben behaald om een positief studieadvies te ontvangen.

Addendum Onderwijs en Examenregeling Wageningen University 2022-2023

Met het oog op het treffen van noodzakelijke maatregelen in verband met de uitbraak van COVID-19 is het nodig enkele tijdelijke wijzigingen aan te brengen in de Onderwijs en Examenregeling Wageningen University (OER) 2022-2023.

Artikel 1 Tijdelijke afwijkende voorwaarde voor toelating tot de masteropleiding in verband met COVID-19

In afwijking van Hoofdstuk 2, paragraaf 2, geldt voor studenten die zich inschrijven tot uiterlijk 1 februari 2023:

1. In bijzondere gevallen, als gevolg van de Corona-crisis, kan de toelatingscommissie de student die zich in de eerste helft van het studiejaar 2022-2023 voorbereidt op het afsluitend examen van de bacheloropleiding/het premaster programma, op diens verzoek voorwaardelijk toelaten tot de opleiding, indien:

- a. de studievertraging is opgelopen na maart 2021;
- b. de studievertraging is veroorzaakt door Corona-maatregelen;
- c. de studievertraging maximaal 30 ECTS bedraagt;
- d. de student een studieplan opstelt hoe de student beide opleidingen succesvol kan combineren;
- e. de studieadviseur van de masteropleiding het plan heeft goedgekeurd.

2. Kandidaten die niet direct toelaatbaar zijn tot de master (bij een niet-aansluitende bachelor) hebben een voorwaardelijke toelating van de toelatingscommissie nodig.

3. Na het behalen van het afsluitend examen van de bacheloropleiding/het premaster programma wordt de voorwaardelijke toelating voor de resterende maanden omgezet in een definitieve toelating en kan de student zich herinschrijven voor het studiejaar 2023-2024.

4. Indien de student niet uiterlijk op 31 augustus 2023 het afsluitend examen van de bacheloropleiding/het premaster programma heeft behaald, kan de student zich niet her-inschrijven aan WU voor de master totdat aan de toelatingseisen is voldaan.

Artikel 2 Inwerkingtreding

- a. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2022.
- b. Deze regeling is, gelet op het advies van de Board of Education, met instemming van de Studentenraad en met advies van de opleidingscommissies door het college van bestuur vastgesteld.
- c. Deze regeling vervalt op 31 augustus 2023.

TOELICHTING

Artikel 1 Tijdelijke afwijkende voorwaarde voor toelating tot de masteropleiding in verband met COVID-19

Aan de OER 2022-2023 is artikel 1 toegevoegd over de voorwaardelijke toelating tot de masteropleiding tot uiterlijk 1 februari 2023. Na 1 februari 2023 is toelating met een zachte knip niet mogelijk. De student kan dan instromen per september 2023.

Artikel 1 maakt het mogelijk dat studenten tot uiterlijk 1 februari 2023 tot de masteropleiding toegelaten kunnen worden met een zachte knip. Deze bepaling geldt voor Nederlandse en EER-studenten die in de eerste helft van studiejaar 2022-2023 een bachelor of premaster programma volgen. Op basis hiervan kan worden afgeweken van de toelatingseis dat een bacheloropleiding moet zijn afgerond voorafgaand aan deelname aan een masteropleiding. De zachte knip is bedoeld om studenten die in februari 2023 niet kunnen starten met hun vervolgopleiding omdat zij door de coronacrisis niet in de gelegenheid zijn geweest hun opleiding voor 1 februari 2023 te voltooien, doordat zij één of enkele vakken niet hebben kunnen afronden. De studievertraging moet na maart 2020 zijn opgelopen en aangenomen kan worden dat de vertraging samenhangt met de overheidsmaatregelen in verband met COVID 19, waardoor de student anders dan voorzien niet heeft kunnen voldoen aan de toelatingseisen.

De volgende groepen studenten kunnen gebruik maken van deze regeling:

- masterkandidaten in de laatste fase van hun bachelor aan Wageningen University;
- masterkandidaten in de laatste fase bachelor van een Nederlandse hbo- of wo-instelling, of van een EER-instelling voor hoger onderwijs;
- premasterstudenten die in de eerste helft van het studiejaar 2022-2023 een premaster volg(d)en aan Wageningen University en die in februari 2023 met hun masteropleiding willen starten.

De student heeft in overleg met de studieadviseur een haalbaar en realistisch plan opgesteld om in het academische jaar 2022-2023 de bachelor af te ronden, naast het volgen van de master vakken (qua omvang en planning in de tijd). De mastervakken die de student wil doen, voldoen aan de eisen van een studeerbaar masterprogramma. Op basis van dit plan beoordeelt de studieadviseur of de student in aanmerking komt voor een zachte knip.

Kandidaten die niet direct toelaatbaar zijn tot een masteropleiding (bij een niet-aansluitende bachelor) hebben een voorwaardelijke toelating van de toelatingscommissie nodig.

In het derde lid en vierde lid is als voorwaarde opgenomen dat studenten hun bacheloropleiding uiterlijk 31 augustus 2023 afronden. In geval van het met succes afronden van de bachelor uiterlijk 31 augustus 2023, wordt de voorwaardelijke toelating in de masteropleiding omgezet in een definitieve toelating en wordt de student de mogelijkheid gegeven tot herinschrijving voor het studiejaar 2023-2024 (lid 3). Indien de student niet het afsluitend examen van de bachelor of het premaster programma heeft afgerond uiterlijk op 31 augustus 2023, dan wordt de student uitgesloten van deelname aan de masteropleiding tot dat het bachelorexamen of premaster programma is behaald (lid 4).

In het laatste geval blijven de behaalde resultaten geldig. De behaalde resultaten in de master kunnen in dat geval op het getuigschrift van de WO bachelor worden bijgeschreven. Nadat de student zich opnieuw voor de master heeft ingeschreven kan de student de examencommissie verzoeken om in aanmerking te komen voor een vrijstelling van de reeds behaalde vakken uit het verplichte curriculum van de masteropleiding.